



Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i
drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža
„ILIDŽA“ d.o.o.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2022. GODINU

Ilidža, april 2023. god.

Ovaj izvještaj je urađen u skladu sa
Zakonom o računovodstvu,
Kodeksom računovodstvenih načela

i

Sopstvenim računovodstvenim politikama,
a u skladu sa MRS,
Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

PROFIL PREDUZECA



I - PROFIL PREDUZEĆA

Osnovni podaci:

Puni naziv preduzeća	Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA" d.o.o.
Sjedište i adresa	Trg branilaca Hrasnice bb, 71212 Hrasnica
ID broj	4202099330003
Oblik organizovanja	Društvo sa ograničenom odgovornošću
Direktor	Jasmin Viteškić
Vlasnička struktura	Jedinstvena
Većinski vlasnik	Općina Ilidža
Datum osnivanja preduzeća	JP "Ilidža" d.o.o. osnovano je Odlukom Općinskog vijeća broj: 01-02-1662/15-2 od 30.04.2015. godine, a upisano je u sudski registar Općinskog suda u Sarajevu
Osnovni kapital preduzeća	10.000,00 KM
Vrijednost kapitala na dan 31.12.2022. godine	2.101.766,00 KM
Ukupan iznos aktive na dan 31.12.2022. godine	2.605.735,00 KM

Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“ društvo sa ograničenom odgovornošću (skraćeni naziv firme: JP „Ilidža“ d.o.o.), osnovano je od strane Općinskog vijeća Općine Ilidža, Odlukom o osnivanju Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 18/15), a upisano je u registar Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem broj: 065-O-Reg-15-001837.

Na osnovu Odluke o osnivanju Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 18/15), Skupština Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA" društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu Skupština), na svojoj Konstitutivnoj sjednici održanoj dana 16.09.2015. godine, donijela je Odluku o

donošenju Statuta Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“ društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: JP “Ilidža” d.o.o.).

JP “Ilidža” d.o.o. osnovano je prvenstveno radi ostvarivanja javnog interesa u cilju održivog upravljanja, zaštite i održavanja dodijeljene imovine u vlasništvu Općine Ilidža, te efikasnije realizacije komunalnih i drugih djelatnosti od općeg interesa.

Misija JP “Ilidža” d.o.o. je pružanje kvalitetnih komunalnih usluga usklađenih sa najvišim svjetskim standardima.

Svoje poslove JP “Ilidža” d.o.o. obavlja uz maksimalno poštivanje javnog interesa Općine Ilidža, održivog razvoja i zaštite okoliša.

Vizija JP “Ilidža” d.o.o. je da pružanjem kvalitetnih usluga građanima Općine Ilidža nastoji izgraditi prepoznatljiv brend, ne samo na području Općine Ilidža, već i šire.

Konstantno održavanje postojeće, te nabavka nove savremene opreme, ugrađeno je u sve dugoročne planove preduzeća.

Uz intezivnu saradnju sa stanovništvom Općine Ilidža, nastoji se povećati ekološka svijest stanovnika Općine Ilidža, i tako doprinijeti da naša Općina bude ljepša, urednija i zdravija za život. Mjerilo uspjeha “JP “Ilidža” d.o.o. je zadovoljstvo građana Općine Ilidža, kao krajnjih korisnika usluga.

JP “Ilidža” d.o.o. je osnovano Odlukom općinskog vijeća Ilidža 30.04.2015. godine, radi ostvarivanja slijedećih ciljeva:

- održivog upravljanja;
- zaštite i održavanja dodijeljene imovine u vlasništvu Općine Ilidža;
- efikasnije realizacije komunalnih i drugih djelatnosti.

U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 (“Službeni glasnik BiH”, broj: 47/10), Preduzeće je registrovano (Rješenje broj: 065-O-Reg-15-001837) za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- | | |
|---|--|
| □ 01.13 Uzgoj povrća, dinja i lubenica, korijenastog i gomoljastog povrća | □ 01.29 Uzgoj ostalih višegodišnjih usjeva |
| □ 01.19 Uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva | □ 01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja |
| □ 01.24 Uzgoj jezgričavog i koštunjičavog voća | □ 01.61 Pomoćne djelatnosti za uzgoj usjeva |
| □ 01.25 Uzgoj bobičastog, orašastog i ostalog voća | □ 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja |

- 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića; proizvodnja mineralne vode i drugih flaširanih voda
- 33.12 Popravak mašina
- 33.14 Popravak električne opreme
- 33.19 Popravak ostale opreme
- 35.30 Proizvodnja i snadbijevanje parom i klimatizacija
- 36.00 Skupljanje, pročišćavanje i snadbijevanje vodom
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
- 38.11 Sakupljanje neopasnog otpada
- 38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- 39.00 Djelatnosti sanacije okoliša te ostale usluge upravljanja otpadom
- 41.10 Organizacija izvođenja građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Gradnja cesta i autocesta
- 42.12 Gradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.21 Gradnja cjevovoda za tečnosti i plinove
- 42.22 Gradnja vodova za električnu struju i telekomunikacije
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i staklarski radovi
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n.
- 46.21 Trgovina na veliko žitaricama, sirovim duhanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijaliziranim prodavnicama
- 52.10 Skladištenje robe
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći odmor
- 55.30 Kampovi i prostori za kampiranje
- 56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
- 56.29 Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
- 59.14 Djelatnosti prikazivanja filmova
- 60.10 Emitiranje radijskih programa
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 73.11 Agencije za promociju (reklamu i propagandu)
- 73.12 Oglašavanje putem medija
- 77.21 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) opreme za rekreaciju i sport
- 80.20 Usluge zaštite uz pomoć sigurnosnih sistema
- 81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama

- 81.21 Osnovno čišćenje zgrada
- 81.22 Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- 82.19 Fotokopiranje, priprema dokumenata i ostale specijalizirane kancelarijske pomoćne djelatnosti
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 85.51 Obrazovanje i poučavanje u području sporta i rekreacije
- 90.04 Rad umjetničkih objekata
- 91.03 Rad historijskih mjesta i građevina te sličnih znamenitosti za posjetioce
- 91.04 Djelatnosti botaničkih i zoloških vrtova i prirodnih rezervata
- 93.11 Rad sportskih objekata
- 93.12 Djelatnosti sportskih klubova
- 93.13 Fitnes centri
- 93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova.

|| UPRAVLJANJE I RUKOVODENJE PREDUZEĆEM

II - UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE PREDUZEĆEM

Organi Preduzeća su:

- Skupština;
- Nadzorni odbor;
- Uprava preduzeća;
- Odbor za reviziju.

Skupština preduzeća

Odlukom Općinskog vijeća Ilidža broj: 01-02-267/22-2 od 27.01.2022. godine, imenovani su članovi Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o.

Skupštinu preduzeća čini predsjednik i dva člana, koji su birani od strane Općinskog vijeća Općine Ilidža. Skupština predstavlja najviši organ upravljanja preduzeća, a njeni članovi za svoj rad odgovaraju Općinskom vijeću Općine Ilidža.

Predsjednik i članovi se imenuju na mandat od 4. (četiri) godine.

Nadzorni odbor

Odlukom Skupštine preduzeća broj: 01-45-02/22 od 04.01.2022.godine, imenovani su v.d. članovi Nadzornog odbora JP „Ilidža“ d.o.o.

Odlukom Skupštine broj: 01-45-1092/22 od 21.07.2022. godine imenovani su članovi Nadzornog odbora na period od 4 (četiri) godine.

Nadzorni odbor JP „Ilidža“ d.o.o., čine tri člana i to predsjednik i dva člana. Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini JP „Ilidža“ d.o.o.

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora JP „Ilidža“ d.o.o. je 4 (četiri) godine.

Uprava preduzeća

Upravu preduzeća čini direktor i izvršni direktor.

Odlukom Nadzornog odbora JP „Ilidža“ d.o.o., broj: 02-45-326/22 od 28.02.2022. godine, imenovan v.d. direktor JP „Ilidža“ d.o.o. Viteškić Jasmin

Odlukom broj: 02-45-327/22 od 28.02.2022. godine, imenovan v.d. izvršnog direktora JP „Ilidža“ d.o.o. Senaid Tursunović.

Odlukom Nadzornog odbora broj: 02-45-388/23 od 15.03.2023. godine imenovan direktor JP „Ilidža“ d.o.o., na period od 4 godine, Viteškić Jasmin

Odlukom Nadzornog broj: 02-45-389/23 od 15.03.2023. godine imenovan izvršni direktor JP „Ilidža“ d.o.o., na mandat od 4 godine, Senaid Tursunović

Odbor za reviziju

Odlukom Skupštine broj: 01-49-345/20 od 08.04.2020. godine imenovan je Odbor za reviziju.

Mandat predsjednika i članova Odbora za reviziju traje četiri godine.

Rad i aktivnost organa Preduzeća je transparentan, uz međusobno uvažavanje, poštovanje i koordinaciju, što svakako doprinosi efikasnijem i uspješnijem radu Preduzeća.

Na sljedećem organigramu dat je prikaz organa Preduzeća, sa imenovanim članovima:

SKUPŠTINA JP "Ilidža" d.o.o.

Amer Mahmutović
predsjednik Skupštine

Anes Mašić
član Skupštine

Meliha Zukić - Krvavac
član Skupštine

NADZORNI ODBOR JP "Ilidža"

Amar Kečo
predsjednik Nadzornog
odbora

Mensud Salčin
član Nadzornog odbora

Samir Ribica
član Nadzornog odbora

ODBOR ZA REVIZIJU JP "Ilidža" d.o.o.

Lejla Hasić

Predsjednik Odbora za reviziju

Mediha Avdić
član Odbora za reviziju

Omer Popovac
član Odbora za reviziju

UPRAVA JP "Ilidža" d.o.o.

Jasmin Viteškić
direktor JP "Ilidža" d.o.o.

Senaid Tursunović
Izvršni direktor JP "Ilidža" d.o.o.

||| REALIZOVANE AKTIVNOSTI U 2022. GODINI

III – REALIZOVANE AKTIVNOSTI U 2022. GODINI

JP "Ilidža" d.o.o. svoje usluge u 2022. godini pružalo je na osnovu Programa rada za 2022. godinu, koji je usklađen sa registrovanim djelatnostima i Odlukom o pravu pružanja usluga i izvođenju radova na području Općine Ilidža, a koje između ostalog obuhvataju:

- Održavanje higijene na zelenim površinama;
- Košenje trave na zelenim površinama;
- Ručno i mašinsko čišćenje korita vodotoka i potoka;
- Održavanje javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja;
- Održavanje uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže;
- Održavanje higijene platoa ispred i iza objekata mjesnih zajednica;
- Mašinsko i ručno košenje zelenih površina oko objekata mjesnih zajednica;
- Održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica;
- Čišćenje odvodnih jaraka, kanala i rigola;
- Pranje platoa u krugu objekata mjesnih zajednica;
- Čišćenje kanalica i ravnih krovova na objektima mjesnih zajednica;
- Zimska služba;
- Ljetno održavanje javnih makadamskih saobraćajnica (tamponiranje);
- Održavanje korita vodotoka;
- Farbanje metalnih ograda na mostovima sa radovima reparacije;
- Pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe MZ u slučaju vanrednih okolnosti;
- Rad bagera/kombinirke;
- Rad mašine sa hidrauličnim pogonom/korpa;
- Postavljanje zastava i drugih natpisa;
- Hortikulturalno uređenje;
- Prevoz kamionom na udaljenosti do 10km;
- Redovno čišćenje odvodnih kanalica/rešetki u Maloj aleji;
- Čišćenje i pranje potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža;
- Pregled javnih cesta – Ljetno održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta na području općine Ilidža;
- Opsijecanje asfalta;

Održavanje higijene na zelenim površinama podrazumijevalo je prikupljanje i uklanjanje smeća, otpadaka sa zelenih površina, te odvoz prikupljenog materijala na deponiju.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	1.	Održavanje higijene na zelenim površinama u periodu januar - decembar (350.353,93 m ² x 96 godišnje)	m ²	33.633.977,28	0,0054	181.623,48	212,499,45
U K U P N O:				33.633.977,28		181.623,48	212.499,45

Pružanje usluga održavanja higijene na zelenim površinama uspješno je realizovano dva puta sedmično, osam puta mjesečno svih dvanaest mjeseci u toku godine. Prema Programu rada za 2022. godinu, ukupna površina koju je bilo potrebno očistiti iznosila je 350.353,93 m². U periodu od mjeseca januara do mjeseca decembra 2022. godine, ukupno je očišćeno 33.633.977,28 m², što je 100% učinak od ukupne površine predviđene Programom rada za 2022. godinu.

2. Košnja trave

Košnja trave na zelenim površinama podrazumijevala je mašinsko i ručno košenje trave, sakupljanje, utovar i odvoz prikupljenog sadržaja na deponiju. Ukupna površina je iznosila 350.353,93 m², od toga I kategorija 228.894,93 m², a II kategorija 121.459,00 m².

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena bez PDV -a	Ukupna KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	2.1.	Košnja trave na zelenim površinama I (prve) kategorije (228.894,93 m ² , 10x u periodu od aprila do septembra)	m ²	2.288.949,30	0,146	334.186,60	390.998,32
U K U P N O:				2.288.949,30		334.186,60	390.998,32

Usluge košnje trave na zelenim površinama I kategorija vršene su deset puta u toku šest mjeseci u periodu od aprila do septembra 2022. godine, ukupne površine 228.894,93 m². U navedenom

periodu ukupno je pokošeno 2.288.949,30 m², što je 100% učinak od ukupne površine predviđene Programom rada za 2022. godinu.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina		Jed.cijena (bez PDV - a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KI (sa PDV-om)
1.	2.2.	Košnja trave na zelenim površinama II (druge) kategorije (121.459,00 m ² , 5x u periodu od aprila do septembra)	m ²	607.295,00		0,146	88.665,07	103.738,1
U K U P N O:				607.295,00			88.665,07	103.738,1

Usluge košnje trave na zelenim površinama II kategorija vršene su ukupno pet mjeseci u periodu od aprila do avgusta 2022. godine, ukupne površine 121.459,00 m². U navedenom periodu ukupno je pokošeno 607.295,00 m², što je 100% učinak od ukupne površine predviđene Programom rada za 2022. godinu.

1. - 4. Čišćenje korita, vodotoka i potoka

Čišćenje korita vodotoka i potoka na području Općine Iliđža podrazumijevalo je ručno i mašinsko čišćenje korita, sječu rastinja, čišćenje korita od smeća, kamenog i zemljanog nanosa, te odvoženje prikupljenog materijala na deponiju.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	3.	Ručno čišćenje korita, vodotoka i potoka	m ²	257.500,00	0,58	149.350,00	174.739,50
2.	3a.	Čišćenje kocki – radovi podrazumjevaju čišćenje, košenje šestostrane prizme.	m ²	14.000,00	2,00	28.000,00	32.760,00
3.	3b.	Sanacija kocki – šestostrana prizma, nabijanje podtla, nabavka i ugradnja geotekstila, nabavka i ugradnja betonskih prizmi, betoniranje gorj i donje betonske grede i bočnih betonskih greda.	m ²	20	120,00	2.400,00	2.808,00
4.	3c.	Popunjavanje korita lomljenim čistim kamenom 32-150mm, (nabavka, transport i ugradnja kamenog materijala)	m ³	350,00	30,00	10.500,00	12.285,00
U K U P N O:						190.250,00	222.292,50

Ručno je ukupno očišćeno 257.500,00 m² korita, vodotoka i potoka, što je 100% učinak od ukupne površine koja je predviđena Programom rada za 2022. godinu, dok su i ostale stavke, čišćenje

kocki, sanacija kocki i popunjavanje korita čistim lomljenim kamenom predviđene Programa rada za 2022. godinu, u potpunosti realizovane.

R/b	Točka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	4.	Mašinsko čišćenje korita, vodotoka i potoka	h	180	70,00	12.600,00	14.742,00
2.	4a.	Rad bagere - gusjeničara	h	200	120,00	24.000,00	28.080,00
U K U P N O:						36.600,00	42.822,00

Mašinsko čišćenje korita, vodotoka i potoka, sječa rastinja iz korita, vađenje panjeva, čišćenje korita od kamenog i zemljanog nanosa, ispravljanje riječnog korita, izravnavanje kamenih nanosa u riječnom koritu, utovar i odvoz prikupljenog sadržaja.

U mašinsko čišćenje korita, vodotoka i potoka je također bio uključen i rad bagera gusjeničara. Ukupno je programom rada za 2022. godinu, bilo predviđeno 200 h.

Usluge iz ove tačke Programa rada su u potpunosti realizovane.

5. Održavanje javnih česmi, fontana, javnog wc – a i centralnog

spomen obilježja

Usluge iz tačke (5) pet Programa rada podrazumijevale su: održavanje javnih česmi, fontana, javnog WC-a i Centralnog spomen obilježja na području Općine Ilidža.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	5.1.	Održavanje javnih česmi	kom	20	400,00	8.000,00	9.360,00
2.	5.2.	Održavanje javnih fontana	kom	1	750,00	750,00	877,50
3.	5.3.	Održavanje spomen obilježja	kom	1	1.000,00	1.000,00	1.170,00
4.	5.4.	Održavanje javnog WC-a	kom	1	750,00	750,00	877,50
U K U P N O:						10.500,00	12.285,00

Usluge održavanja su vršene dva puta u toku sedmice, a podrazumjevale su obilazak objekata, praćenje ispravnosti, funkcionalnosti, održavanje higijene česama, fontana, javnog WC-a i Centralnog spomen obilježja, te njihove okoline. Bitno je istaći da su usluge održavanja javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja vršene 12 mjeseci, prema naprijed prikazanoj tabeli.

6. Održavanje uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže

Usluge održavanja uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže na području Općine Ilidža podrazumijevale su redovan obilazak, nadzor i održavanje uređaja za tretman otpadnih voda na kanalizacionoj mreži, radove na održavanju sabirnih i odvodnih šahtova, sistema za prepumpavanje i hlorisanje otpadnih voda, redovno obilaženje pumpi, automatike, elektro, vodovodnih i mašinskih instalacija, čišćenje uličnih rešetki od eventualnog smeća i trave oko postrojenja, redovno čišćenje taložnika od nakupljenog pjeska i mulja.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	6.1.	Održavanje kanalizacione mreže - Vreoca/	kom	1	5.904,00	5.904,00	6.907,68
2.	6.2.	Održ. kanaliz. mreže - Lužansko polje kod „OBI“-ja	kom	1	2.232,00	2.232,00	2.611,44
3.	6.3.	Održ. kanaliz. mreže - Stojčevac	kom	1	11.232,00	11.232,00	13.141,44
4.	6.4.	Održ. kanaliz. mreže - Općina Ilidža	Kom	1	2.160,00	2.160,00	2.527,20
5.	6.5.	Održ. kanaliz. mreže - Mali Kiseljak	kom	1	2.232,00	2.232,00	2.611,44
U K U P N O:						23.760,00	27.799,20

Održavanje lokalne kanalizacione mreže na području Općine Ilidža vršeno je 12 mjeseci u 2022. godini. Usluge predviđene Programom rada su u potpunosti realizovane.

7. Održavanje higijene ispred i iza objekata MZ

Održavanje higijene podrazumijevalo je čišćenje popločanih, asfaltiranih i betoniranih platoa ispred i iza objekata mjesnih zajednica. Čišćenje je obuhvatalo prikupljanje otpadaka, metenje i pražnjenje korpi za smeće.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	7.11 - 7.15.	Održavanje pločanih, asfaltiranih i betoniranih platoa ispred i iza objekata MZ (15 MZ) (5.045,00 m ² x 12 mjeseci)	m ²	60.540	0,50	30.270,00	35.415,90
U K U P N O:				60.540		30.270,00	35.415,90

U periodu od januara do decembra 2022. godine čišćenje je vršeno u 15 mjesnih zajednica, pet puta sedmično, ukupne realizovane površine 60.540,00 m².

8. Košnja zelenih površina oko objekata MZ

Usluge iz tačke (8) osam Programa rada su podrazumijevale: mašinsko i ručno košenje zelenih površina, obrezivanje ruža i samoniklog grmlja, sa izgrablivanjem, utovarom i odvozom prikupljenog materijala.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	8.1.-8.14.	Mašinsko (trimerom, kosilicom) i ručno košenje zelenih površina, u periodu april-septembar (4.350 m ² x 6)	m ²	26.100	0,30	7.830,00	9.161,10
U K U P N O:				26.100		7.830,00	9.161,10

Usluge košenja površina oko objekata mjesnih zajednica izvođene su ukupno deset puta, i to u periodu od 01.04.2020. do 30.09.2020. godine. Ukupna površina koja je održavana u toku šest mjeseci je 26.100m². Usluge košenja prostora oko objekata mjesnih zajednica, predviđene Programom rada, u potpunosti su realizovane.

9. Održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica

Održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica obuhvatalo je aktivnosti mašinskog i ručnog košenja zapuštene travne površine, krčenje, orezivanje i uklanjanje samoniklog grmlja, te prikupljanje i odvoz biljnog materijala.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	9.1.	Mašinska i ručna košnja zapuštene travnate površine	m ²	70.00,00	0,35	24.500,00	28.665,00
2.	9.2.	Krčenje, orezivanje i uklanjanje samoniklog grmlja	m ²	15.000,00	1,70	25.500,00	29.835,00
U K U P N O:				85.000,00		50.000,00	58.500,00

Ukupna površina predviđena Programom rada bila je 85.000,00 m² od toga mašinskog i ručnog košenja travne površine urađeno je 70.000,00 m², a krčenja samoniklog grmlja 15.000,00 m²

Na osnovu Uredbe Vlade Kantona Sarajevo, prema kojoj održavanje dječijih i sportskih igrališta pripada kantonalnim komunalnim preduzećima. U mjesecu julu 2022. godine smo izvršili primopredaju dječijih i sportskih igrališta KJKP PARK, te smo sredstva koja su bila predviđena za održavanje sportskih i dječijih igrališta, jedan dio prebacili na mašinsku i ručnu košnju zapuštene travne površine a prema naprijed ukazanoj potrebi, te smo mašinske i ručne košnje uradili dodatnih 10.000,00 m², kao i krčenja 10.000,00 m². Ukupno je urađeno 85.000,00 m², što čini potpunu realizaciju Programa rada za 2022. godine.

10. Održavanje kanala i rigola

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	10.	Održavanje odvodnih jaraka, kanala i rigola sa utovarom i odvozom prikupljenog materijala	m ²	5.000,00	0,90	4.500,00	5.265,00
U K U P N O:				5.000,00		4.500,00	5.265,00

Usluge su podrazumijevale čišćenje odvodnih jaraka, kanala i rigola sa utovarom i odvozom prikupljenog materijala na deponiju. Ukupno je očišćeno 5.000,00 m², što predstavlja 100% realizacije usluga predviđenih Programom rada za 2022. godinu.

11. Pranje platoa u krugu objekata MZ

Usluge su podrazumijevale pranje popločanih, asfaltiranih i betoniranih platoa ispred i iza objekata mjesnih zajednica.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	11.1. - 11.15	Pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa ispred i iza objekata MZ	kom	15	1.100,00	16.500,00	19.305,00
U K U P N O:				15		16.500,00	19.305,00

Usluge pranja popločanih, asfaltiranih i betoniranih platoa ispred i iza 15 mjesnih zajednica vršene su dva puta mjesečno, i to u periodu od mjeseca aprila do mjeseca avgusta 2022. godine. Pranje jedne mjesne zajednice za period od šest mjeseci, i to dva puta mjesečno, ukupno iznosi 1.100,00 KM. Za šest mjeseci obavljeno je ukupno osam pranja 15 mjesnih zajednica.

12. Čišćenje kanalica i ravnih krovova

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	12.	Čišćenje kanalica i ravnih krovova na objektima MZ Centar Ilidža, MZ Stup I i MZ Butmir (u periodu od 9 mjeseci)	kom	27	100,00	2.700,00	3.159,00
U K U P N O:				27		2.700,00	3.159,00

Usluge čišćenja kanalica i ravnih krovova vršene su na objektima MZ Centar Ilidža, MZ Stup I i MZ Butmir i to u periodu od devet mjeseci u toku godine, od mjeseca aprila do mjeseca decembra 2022. godine. Čišćenje je vršeno dva puta mjesečno, te je za period od devet mjeseci obavljeno ukupno 27 čišćenja, kako je predviđeno Programom rada za 2022. godinu.

13. Uklanjanje snijega i leda sa javnih površina – Zimska služba

Trinaesta tačka Programa rada za 2022. godinu bile su usluge zimskog održavanja dijela pješačkih staza i platoa – zimska služba. Usluge zimske službe podrazumijevale su: uklanjanje snijega i leda sa dijela pješačkih staza i platoa na teritoriji općine Ilidža, a usluge su vršene u periodu od 01.01. do 01.04.2022. godine. Za vrijeme trajanja zimske službe, radnici JP „Ilidža“ d.o.o. su svakodnevno obilazili pješačke staze i platoe koji su dodijeljeni u nadležnost preduzeća za vrijeme zimske sezone, te vršili preventivno posipanje soli i drugog posipnog materijala za sprječavanje poledice. Na taj način se preventivno djelovalo u cilju smanjenja nastanka leda i poledice, čime se nastojalo dovesti do povećanja sigurnosti učesnika u saobraćaju. Ukupna površina predviđenih pješačkih staza iznosila je: 31,45 km, a površina platoa iznosila je 6.150m²

Izmjenama i dopunama programa rada za 2022. godinu, dodat je 61 dan zimske službe, odnosno period od 01.11.2022. – 31.12.2022. godine. Napravljene su male korekcije što se tiče stepena zimske službe. Nove izmjene nisu sadržavale stepene pripravnosti, u dogovoru sa nadležnim općinskim službama obračun se radio na dnevnoj bazi bez stepena angažovanosti. Tako smo u periodu od 01.11.2022. – 31.12.2022. godine imali 61 dan, što je u novcu iznosilo 53.754,42 KM.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1	13	I stepen pripravnosti ukupno (71 dana): redovna dežura, obilaženje pješačkih staza i platoa, interventna djelovanja na mjestima gdje je moguće pojavljivanje poledice u vidu posipanja soli i frakcije.	dan	(71+9+10)	6.784,34	7.937,67
	II stepen pripravnosti (ukupno 9 dana): aktiviranje dijela mehanizacije na čišćenju snijega, posipanje soli i frakcije na sprječavanju poledice					
	III stepen pripravnosti (ukupno 10 dana) cjelokupna raspoloživa mehanizacija i					

JP „Iliža“ d.o.o.

		Ijudstvo				
UKUPNO:					6.784,34	7.937,67

14. Ljetno održavanje javnih makadamskih saobraćajnica

Ljetno održavanje makadamskih saobraćajnica podrazumijevale su sljedeće usluge: uređenje postojećeg kolovoza sa ravnjanjem i planiranjem, iskope podloga, nabavka i dovoz tamponske frakcije, mašinsko i ručno razastiranje tamponske frakcije, valjanje podloge, nasipanje udarnih rupa, te izrada propusta preko ceste, kao i čišćenje ivičnjaka sa utovarom i odvozom otpadnog materijala. Izmjenama i dopunama programa rada za 2022. godinu, stavka 14.3 povećana za 500 m³. Sve stavke ljetnog održavanja javnih makadamskih saobraćajnica su u potpunosti su realizovane.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	14.1	Uređenje postojećeg kolovoza	m ²	1.800	0,60	1.080,00	1.263,60
2.	14.2	Iskop podloge, utovar i odvoz materijala na depo udaljen 5-7km	m ³	1.000	8,40	8.400,00	9.828,00
3.	14.3	Nabavka, dovoz, mašinsko razastiranje tamponske frakcije (0-32 mm), valjanje uz obavezu nivelisanja podloge i kontrolu nagiba d=10cm	m ³	1.550	28,00	43.400,00	50.778,00
4.	14.4	Nabavka i dovoz tamponske frakcije (0-32mm) bez ugradnje, te deponovanje	m ³	100	24,00	2.400,00	2.808,00
5.	14.5	Nasipanje udarnih rupa	m ³	119	30	3.570,00	4.176,90
6.	14.6	Čišćenje zatarpanih propusta ili cijevi sa odstranjivanjem nanosa i odvozom na depo udaljenu cca 5-7km	m ³	20	24,00	480,00	561,60

JP „Iliđa“ d.o.o.

7.	14.7.	Mašinski iskop kanala 0,4 x 0,3m, sa utovarom i odvozom na deponiju udaljenu cca 5-7 km	m	300	1,80	540,00	631,80
8.	14.8	Izrada propusta preko ceste	m	24	48,00	1.152,00	1.347,84
9.	14.9	Čišćenje betonskih ivičnjaka sa utovarom i odvozom na deponiju udaljenu cca 5-7 km	m	2.500	2,20	5.500,00	6.435,00
U K U P N O:						66.522,00	77.830,74

15. Održavanje korita vodotoka na području Općine Ilidža

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	15.	Mašinska sječa stabala 0-30 cm	m ²	500	2,50	1.250,00	1.462,50
U K U P N O:				500		1.250,00	1.462,50

Petnaesta tačka Programa rada za 2022. godinu bile su usluge održavanje korita vodotoka na području općine Ilidža. Usluge su podrazumjevale mašinsku sječu stabala profila 0-30 cm i mašinsko vađenje panjeva sa odvozom na deponiju, sa ravnanjem terena. Mašinska sječa stabala profila 0-30 cm izvršena je na površini od 500,00m².

16. Redovni obilazak i vizuelni pregled svih sportskih i dječijih igrališta na području Općine Ilidža

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	16.1	Troškovi obilaska	kom			40.000,00	46.800,00
	16.2	Troškovi otklanjanja kvarova	kom			45.000,00	52.650,00
U K U P N O:						85.000,00	99.450,00

Rutinski vizuelni pregled izvodio se prema Uredbi o uređivanju i održavanju zelenih i rekreativnih površina Kantona Sarajevo i Elaboratu o utvrđenom stanju dječijih igrališta u općini Ilidža, sa prijedlozima poboljšanje i obezbijeđenje sigurnosti korisnika, te prijedlozima za poboljšanje i obezbijeđenje sigurno: korisnika, te preporukama za održavanje.

Na osnovu Uredbe Vlade Kantona Sarajevo, prema kojoj održavanje dječijih i sportskih igrališta pripar kantonalnim javnim preduzećima. U mjesecu julu 2022. godine smo izvršili primopredaju dječijih i sportsk igrališta na području Općine Ilidža, Komunalnom javnom preduzeću PARK.

Sredstva koja su bila predviđena za održavanje sportskih i dječiji igrališta, stavke Programa rada za 2022. godir 16.1; 16.2; 17:1; 17.2; 18.1; 18.2; su prebaćena na druge aktivnosti koje su bile neophodne.

17. Higijena sportskih i dječijih igrališta

Higijena sportskih i dječijih igrališta podrazumijevala je pražnjenje kanti za otpatke, zamjena pvc kesa u kantama, čišćenje smeća sa ploha igrališta.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	17.1	Održavanje higijene na dječijim igralištima (18) 3.455 m ²	m ²	995.040,00	0,011	10.945,44	12.806,16
	17.2	Održavanje higijene na sportskim igralištima (15) 10.135m ²	m ²	2.918.880,00	0,011	32.107,68	37.565,99
U K U P N O:						43.053,12	50.372,15

Higijena se vrši prema tehničkim uslovima za održavanje rekreacionih i zelenih površina i Elaboratu o utvrđenom stanju dječijih igrališta u općini Iliđa s prijedlozima za poboljšanje i obezbijeđenje sigurnosti korisnika, te preporukama za održavanje Zeničke razvojne agencije ZEDE, a poslovi su rađeni 288 puta u toku godine, s tim da je ukupna površina dječijih igrališta iznosila je 3.455m², dok je ukupna površina sportskih igrališta iznosila 10.135m².

18. Košenjetrave u širini od 1.5m oko dječijih igrališta i sportskih ploha

Usluge iz ove tačke su podrazumijevale košenje zelenog pojasa oko dječijih igrališta i sportskih ploha u širini od 1.5 m, sa prikupljanjem i odvozom pokošenog materijala. Usluge su vršene deset puta u toku godine.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	18.1	Košenje trave oko dječijih igrališta (1.468m ²) 10x godišnje	m ²	14.680,00	0,011	2.936,00	3.435,12
	18.2	Košenje trave oko sportskih igrališta (2.355 m ²) 10x godišnje	m ²	23.550,00	0,011	4.710,00	5.510,70
U K U P N O:						7.646,00	8.945,82

19. Farbanje metalnih ograda na mostovima

Usluge iz ove tačke su podrazumijevale farbanje metalnih ograda na mostovima sa radovima reparacije koja obuhvata:

- a) Ankerisanje, ispravljanje i varenje
- b) Čišćenje
- c) Premazivanje antikorozivnim sredstvom
- d) Farbanje temeljnom bojom
- e) Završno farbanje 2x

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	19.	Farbanje metalnih ograda na mostovima	m	200	20	4.000,00	4.680,00
U K U P N O:						4.000,00	4.680,00

Ova tačka Programa rada u potpunosti je realizovana.

20. Pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe MZ u slučaju vanrednih okolnosti

Usluge iz ove tačke Programa podrazumijevale su pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe Mjesnih zajednica u slučaju vanrednih okolnosti.

Usluge predviđene ovom tačkom Programa rada su u potpunosti realizovane.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	20.	Pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe Mjesnih zajednica u slučaju vanrednih okolnosti	kom	50	110,00	5.500,00	6.435,00
U K U P N O:						5.500,00	6.435,00

Za realizaciju ove tačke Programa rada ukupno je utrošeno 23 cisterni, što predstavlja 50% realizacije usluga predviđenih Programom rada za 2022. godinu.

21. Rad bagera/kombinirke

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	21.	Rad bagera/kombinirke	h	85	70	5.950,00	6.961,50
U K U P N O:						5.950,00	6.961,50

Ova točka Programa rada je u potpunosti realizovana.

22. Rad mašine sa hidrauličnim pogonom /korpa

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	22	Rad mašine sa hidrpuličnim pogonom/korpa	h	30	70	2.100,00	2.457,00
U K U P N O:						2.100,00	2.457,00

Usluge rada mašine sa hidrauličnim pogonom/korpa podrazumijevale su rad na visini (sječa stabala, čišćenje krovova na objektima MZ, postavljanje zastava za vrijeme državnih praznika i drugih manifestacija na području općine Ilidža i sl.). Ova stavka programa nije realizovana.

23. Postavljanje zastava i drugih natpisa

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	23.	Postavljanje zastava i drugih natpisa	h	22	60	1.320,00	1.544,40
U K U P N O:						1.320,00	1.544,40

Usluge iz ove tačke Programa rada su podrazumijevale postavljanje zastava i drugih natpisa, za vrijeme obilježavanja Državnih praznika.

Usluge iz ove tačke Programa rada su u potpunosti realizovane.

24. Hortikulturalno uređenje

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	24.	Hortikulturalno uređenje (održavanje zasađenih biljaka, okopavanje, zalijevanje itd)				5.000,00	5.850,00
U K U P N O:						5.000,00	5.850,00

Točka programa hortikulturalno uređenje, koja je podrazumjevala održavanje već zasađenih biljaka, okopavanje, zalijevanje i dr. je u potpunosti realizovana.

25. Prevoz kamionom

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	25.	Prevoz kamionom na udaljenost do 10km.	m ³	700	13,00	9.100,00	10.647,00
U K U P N O:						9.100,00	10.647,00

Usluge iz ove tačke Programa rada su podrazumijevale odvoz/transport kamionom na udaljenosti do 10 km, a ova tačka Programa rada je u potpunosti realizovana.

26. Redovno čišćenje odvodnih kanalisa Mala Aleja

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	26.	Redovno čišćenje odvodnih kanalisa/rešetki u Maloj aleji	m			3.600,00	4.212,00
U K U P N O:						3.600,00	4.212,00

Redovno čišćenje odvodnih kanalisa/rešetki u Maloj Aleji je vršeno devet puta u toku godine, a ova tačka Programa rada je u potpunosti realizovana.

27. Čišćenje i pranje potputnjaka

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	27.1	Higijena 4 potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža i to 2x mjesečno u toku godine (4 x 96=384)	kom	384	10	3.840,00	4.492,80
	27.2	Pranje 4 potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža i to 1x sedmično u toku 6 mjeseci (4 x 1 x 6=24)	kom	24	110	2.640,00	3.088,80
U K U P N O:						6.480,00	7.581,16

Čišćenje i pranje potputnjaka na teritoriji općine Ilidža je podrazumijevalo higijenu 2 x sedmično u toku godine, te pranje 1x svakog mjeseca u toku šest mjeseci. Ova tačka Programa u potpunosti je realizovana.

28. Održavanje objekata i prostora ispred MZ na području Općine Ilidža

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	28.	Održavanje objekata i prostora ispred mjesnih zajednica na području Općine Ilidža (održavanje, nabavka materijala, rad radnika varioca/bravar uključujući i aparat za varenje, rad vodoinstalatera, rad električara, rad mlera, rad pomoćnih radnika)				20.000,00	23.400,00

U K U P N O:	20.000,00	23.400,00
--------------	-----------	-----------

Održavanje objekata i prostora ispred mjesnih zajednica na području Općine Iliđa. Radovi podrazumijevaju održavanje, nabavka materijala, rad radnika varioca/ bravara, uključujući apart za varenje, rad vodoinstalatera, rad električara, rad molera, rad pomoćnih radnika. Ova točka programa rada za 2022. godinu je u potpunosti realizovana.

29. Uređenje i dekoracija javnih površina za vjerske i državne praznike

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	29.	Uređenje i dekoracija javnih površina za vjerske i državne praznike				5.000,00	5.850,00
U K U P N O:						5.000,00	5.850,00

Uređenje i dekoracija javnih površina za vjerske i državne praznik, ova taka programa je u potpunosti realizovana.

30. Ledena ploha

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	30.	Ledena ploha, postavljanje, održavanje, servisiranje, čuvanje i demontaža				35.000,00	40.950,00
U K U P N O:						35.000,00	35.000,00

Stavka programa ledena ploha, podrazumijevala postavljanje, ledene plohe na lokaciju predviđenu za nju, održavanje, servisiranje, te demontaža. Ova točka programa je u potpunosti realizovana.

1. PREGLED JAVNIH CESTI**Ljetno održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Općine Ilidža**

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
1.	1.1.	Ophodnja ceste	dan	215	342	73.530,00	86.030,10
U K U P N O:						73.530,00	86.030,10

Ophodnja ceste vršena je u periodu od 01. aprila do 01. novembra 2022. godine, a ova tačka Programa rada je u potpunosti realizovana.

2. OPSIJEKANJE ASFALTA

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
2.	2.1.	Mašinsko opsijecanje asfalta mašinom sjekačicom (pilom) debljine do 5 cm.	m	5.000,00	1,72	8.600,00	10.062,00
	2.2.	Mašinsko opsijecanje asfalta mašinom sjekačicom (pilom) debljine preko 5 cm.	m	4.500	1,93	8.685,00	10.161,45
	2.3.	Mašinsko opsijecanje asfalta kompresorom sa sjekačem	m	1.000	0,86	860,00	1.006,20
U K U P N O:						18.145,00	21.229,65

Tačka 2.1. bile su usluge mašinskog opsijecanja asfalta mašinom sjekačicom debljine do 5cm, a ukupno je urađeno 3.040 m

Tačka 2.2. bile su usluge mašinskog opsijecanja asfalta mašinom sjekačicom preko 5 cm, a ukupno je urađeno 4500 m, što predstavlja realizaciju 100 % usluga predviđenih Programom rada.

Tačka 2.3. bile su usluge mašinskog opsijecanja asfalta, a ukupno je obrađeno 1.000,00 m,

JP „Iliđža“ d.o.o.

što predstavlja realizaciju 100% usluga predviđenih Programom rada. Navedene usluge vršene su po nalogu nadležne Općinske službe Općine Iliđža.

3. ISKOPI

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
3.	3.1.	Ručni iskop materijala postojeće kolovozne konstrukcije na dijelu oštećenja kolovoza sa prevozom na STD 10km (dubina iskopa 0-20cm)	m ³	300	11,39	3.417,00	3.997,89
	3.2.	Mašinski iskop i uklanjanje sloja asfalta na dijelu oštećenja kolovoza sa odvozom iskopanog materijala na deponiju od 10 km.	m ³	2.500,00	16,00	40.000,00	46.800,00
U K U P N O:						43.4717,00	50.797,89

Tačka programa 3.1. (ručni iskop) urađena je u potpunosti, dok je točka 3.2 (mašinski iskop) urađena 1915 m³. Navedene usluge su vršene prema nalozi općinskih službi Općine Iliđža.

4. IZRADA NASIPA

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina (u m ²)	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
4.	4.1.	Nabijanje podtla	m ²	9.500,00	0,58	5.510,00	6.446,70
	4.2.	Izrada mehostabilizovanog donjeg nosećeg sloja (tamponiranja) d=10 do 25 cm (uz obavezu dostave ovjerenog atesta o zbijenosti konstrukcije)	m ³	1.900,00	28,77	54.663,00	63.955,71
U K U P N O:						60.173,00	70.402,41

Od kupno predviđene količine u taci 4.1. od 9.500,00 m², ukupno je urađeno 7.167,00 m², dok je točka programa 4.2. od 1.900,00 m³, ukupno je urađeno 1.511,00 m³, a usluge su vršene po nalogima općinske službe Općine Ilidža.

5. IZRADA BANKINE

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina	Jed.cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
5.	5.1.	Uređenje bankina ručno	m ²	1.200	2,01	2.412,00	2.822,04
	5.2.	Dosipanje bankina	m ²	3.600	1,83	6.588,00	7.707,96
U K U P N O:						9.000,00	10.530,00

Usluge iz ove tačke podrazumijevale su: ručno uređenje bankina, ova stavka programa je urađena u potpunosti, te stavka programa dosipanje bankina od ukupno 3.600 m² dosipanje bankina, urađeno je 1.870,00 m².

6. RUBNI ELEMENTI KOLOVOZA

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina (u m ²)	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
Nabavka, transport i ugradnja betonskih ivičnjaka MB 20, sa fugovanjem							
6.1.	6.1.1.	a) Dim 18/24	m	100	29,84	2.984,00	3.491,28
	6.1.2.	b) „Zaprečni F3 žuti“ dim. 18/34	m	20	40,85	817,00	955,89
	6.1.3.	c) Dim 12/15 cm	m	120	19,69	2.362,80	2.764,47
	UKUPNO:				240		6.163,80

Tačka 6.1.1. – od ukupno 100 m, urađeno je 25m predviđenih Programom rada za 2022. godinu.

Tačka 6.1.2 – ova stavka predviđena Programom rada za 2022. godinu nije realizovana.

Tačka 6.1.3 – Od ukupno 120 m predviđenih Programom rada za 2022. godinu, urađeno je 37 m, što nije Nije 100% realizacija.

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina (u m ²)	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
Izdizanje potponulih ivičnjaka u sloju betona MB 20, sa fugovanjem							
6.2.	6.2.1.	a)Dim 18/24	m	60	13,35	801,00	937,17
	6.2.2.	b) „Zaprečni F3 žuti“ dim. 18/34	m	21	16,95	355,95	416,46
	6.2.3.	c) Dim 12/15 cm	m	45	8,25	371,25	434,36
U K U P N O:				126		1.528,20	1.787,99

Ova tačka Programa rada u potpunosti je realizovana u 2022. godini.

7. ASFALJNI KOLOVOZ

	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina (u m ²)	Jed.cijena (bez PDV -a)	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
7.1.	Nabavka, traport i ugradnja gornjih nosećih slojeva sa bitumen materijalom (AHZS 16)), sa emulziranjem podloge i zalijevanjem spojeva bitumenskom zalivenom masom:						
	7.1.1.	D=5 cm	m ²	360,04	27,08	9.750,00	11.407,50
	7.1.2.	D=6 cm	m ²	4.066,67	30,00	122.000,00	142.740,00
	7.1.3.	D=7 cm	m ²	2.514,29	35,00	88.000,15	102.960,17
	7.1.4.	Nabavka, transport i ugradnja asfalta BB 11K (AB 11), debljine 5 cm (uz obavezu dostave atesta o debljini asfalta).	m ²	303,03	29,04	8.800,00	10.296,00
U K U P N O:						228.550,15	267.403,67

Ova tačka Programa rada u potpunosti je realizovana u 2022. godini.

8. ZAŠTITNE OGRADE

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina (u m ²)	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
8.	8.1.	Nabavka, transport i ugradnja zaštitne čelične pocinčane odbone ograde	m	30,00	56.55	1.696,50	1.984,91
	8.2.	Nabavka, transport i ugradnja dekorativnih liveno čeličnih stubića za zabranu parkiranja	kom	20	180,00	3.600,00	4.212,00
U K U P N O:						5.296,50	6.196,90

Točka programa 8.1., ukupno urađeno 12 m, od predviđenih 30m, dok je tačka programa 8.2. od predviđenog programom 20 kom, ugrađeno 9 kom.

9. ODVODNJA

R/b	Tačka programa	Opis radova	J.m	Količina (u m2)	Jed.cijena bez PDV -a	Ukupno KM (bez PDV-a)	Ukupno KM (sa PDV-om)
9.	9.1.	Mašinski iskop rova za kišni kolektor III i IV kategorije dubine 0-1,05m, sa utovarom i odvozom na gradsku deponiju do 10km.	m ³	120,00	10	1.200,00	1.404,00
	9.2.	Ručni iskop materijala (III i IV kategorije) dubine do 1m, sa utovarom i odvozom na deponiju do 10m.	m ³	20	10,05	201,00	235,17
	9.3.	Nabavka i ugradnja frakcije 0-4 mm za zasipanje položenih cijevi sa mašinskim zatrpavanjem rova u slojevima do 20cm.	m ³	20	22,20	444,00	519,48
	9.4.	Nabavka i ugradnja frakcije za zasipanje drenažnih rovova 16-32 mm.	m ³	10	24,00	240,00	280,80
	9.4a.	Nabavka, transport i polaganje korigovanih cijevi za odvodnju površinskih voda	m	16	45,00	720,00	842,40

		Ø300mm. Klasa čvrstoće SN8					
9.5.		Nabavka i polaganje cijevi za odvodnju površinskih voda Ø 200 mm (SN8)	m	50	31,14	1.557,00	1.821,69
9.6.		Nabavka i polaganje perforiranih cijevi kod izrade drenaže Ø 160mm	m	80	18,45	1.476,00	1.726,92
9.7.		Nabavka i kompletna izrada slivničke rešetke za odvodnju oborinskih voda (taložnik, liveno željezna rešetka 40 x 40 cm sa priključkom L=5M (plastika Ø 100mm)	kom	6	493,405	2.960,40	3.463,67
9.8.		Nabavka i kompletna izrada šahta za kanalizaciju (betonsko okno saliveno željeznim poklopcem Ø 600 mm i priključkom L =5 m (plastika Ø 100 mm)	kom	5	604,80	3.024,00	3.538,08
9.9.		Nabavka i ugradnja novog šahta (ram, armirano betonska ploča oko rama, liveno željezni poklopac Ø 600 sa ručnim čišćenjem taložnika i	kom	8	457,50	3.660,00	4.282,20

	odvozom očišćenog materijala na gradsku deponiju do 10km, sa završnim asfaltiranjem BB 11k (AB 11) debljine 6 cm i nivelacijom oko same rešetke					
9.10.	Nabavka i ugradnja nove rešetke za odvodnju oborinske vode (ram livenoželjezna rešetka 40 x 40 cm), sa ručnim čišćenjem taložnika i odvozom očišćenog materijala na gradsku deponiju do 10 km, sa završnim asfaltiranjem BB 11K (AB 11) debljine 6 cm i nivelacijom oko same rešetke.	kom	45	255,60	11.502,00	13.457,34
9.11.	Nabavka, transport i ugradnja poklopaca kanalizacionog šahta Ø 600 mm za teški saobraćaj	kom	35	344,25	12.048,75	14.097,03
9.12.	Sanacija i podizanje uličnih					
	a) Šibera	Kom	80	44,40	3.552,00	4.155,84
	b) Šahtov a	Kom	50	73,50	3.675,00	4.299,75
	c) Slivničk ih rešetki	Kom	35	55,50	1.942,50	2.272,73

Godišnji izvještaj o poslovanju za 2022. godinu

	9.12d.	Nabavka, transport i ugradnja humusa	m ³	15	20,00	300,00	351,00
	9.12e.	Nabavka i sijanje trave	kg	2	15,00	30,00	35,10
	9.13.	Čišćenje slivnika i međuslivničkih veza sa ispiranjem cjevovoda Ø160, Ø200, te odvoz očišćenog materijala na deponiju.	Kom	15	21,90	328,50	384,35
	9.14.	Betoniranje bankine bez armature	m ³	16	180	2.880,00	3.369,60
	9.15.	Ztrpavanje rova tamponom, nabijanje u slojevima	m ³	30	22,55	676,50	791,51
	9.16.	Čišćenje i održavanje pješačkih motova Mala aleja i most kod OBI - ja				4.000,00	4.680,00
	9.17.	Čišćenje i održavanje tendi u Maloj aleji				4.000,00	4.680,00
	9.18.	Izrada pješačke staze					
	9.19.	Nabavka i ugradnja betona MB30 u dvostranoj oplati sa armaturom Ø 355	m ³	60	583,33	35.000,00	40.950,00
	9.20.	Ne predviđeni radovi					
UKUPNO:							

Tačka 9.1. Programa rada: realizovana u potpunosti

Tačka 9.2. Programa rada nije realizovana u 2022. godini.

Tačka 9.3. Programa rada: od predviđenih 20m³ urađeno 5 m³

Tačka 9.4. urađena u potpunosti

Točka 94a. od predviđenih 16 m³ urađeno 6 m³

Tačka 9.5. Programa rada: urađena u potpunosti

Tačka 9.6. Urađeno sve

Tačka 9.7. Od predviđene količine 6 kom po Programu rada za 2022. godinu, realizovano 4 kom.

Tačka 9.8. Programa rada – predviđeno je 4, a urađeno 1

Tačka 9.9. Programa rada – predviđeno 8, realizovano 7 kom.

Tačka 9.10. Urađena cijela količina koja je predviđena Programom rada za 2022. godinu

Tačka 9.11. Programa rada - ugrađeno je 11 kom, a Programom rada predviđeno 35 kom.

Tačka 9.12. Programom rada predviđena ugradnja šibera, šahtova i slivničkih rešetki, ova točka programa nije u potpunosti realizovana.

Tačka 9.13. Ova točka Programa je u potpunosti realizovana.

Tačka 9.14. Programo rada za 2022. godinu, predviđeno 16 m³, realizovano 9 m³

Točka 9.15. Programom rada predviđeno 30 m³, realizovano 10 m³

Točka 9.16. Ova točka Programa rada za 2022. godinu je u potpunosti realizovana

Točka 9.17. Točka Programa u potpunosti realizovana

Točka 9.19 Od predviđenih 60 m³, realizovano 40 m³

Tačka 9.20. Ova točka Programa je u potpunosti realizovana.

1. Radovi na osnovu sporazuma- IZGRADNJA SPORTSKO REKREATIVNOG CENTRA ZA DJECU I MLADE

JP „Iliđa“ d.o.o., je potpisala sporazum o međusobnoj saradnji na projektu Sportsko rekreativni centar pored rijeke Željeznice - park za djecu i mlade. Zadatak JP „Iliđa“ d.o.o., je bio da :

- Izvede sve pripremne radnje koje su neophodne za početak gradnje (izvršiti građevinski priljučak el energije, postavi gradu+ilišni kontejner - kao prostor za upravu gradilišta , postaviti gradilišnu tablu is l.)
- Da imenuje voditelja gradnje
- Da izradi dinamički plan i šemu gradnje
- Da poduzme sve potrebne radnje za izvođenje radova koji su dati u ponudi akoja je sastavni dio Sporazuma

U dogovoru sa nadležnim Općinskim službama JP „Iliđa“ d.o.o., treba da bude izvršilac radova u realizaciji djela projekta koji se odnosi na iskope, tamponiranje, betoniranje i montažerake radove.

JP „Iliđa“ d.o.o., je pristupila nabavci cjelokupnog materijala i usluga koji su bili neophodni za uspješnu realizaciju ovog projekta, koji je velikog značaja za stanovništvo Općine Iliđa, a tako i dalje.

Tabelarni prikaz realizacije projekta SRC Park Željeznica

Ugovoreni iznos sa I izmjenom programa rada	Realizovani iznos sa I izmjenom programa rada	Prenešeno za 2023.g. sa I izmjenom programa rada	Postotak realizacije u 2022.g.
1.382.373,72 KM	1.214.125,42 KM	168.248,30 KM	87,82%

2. Radovi na osnovu sporazuma- IZGRADNJA „Street workout park“

Tabelarni prikaz realizacije „Street workout park“

Ugovoreni iznos	Realizovani iznos	Prenešeno za 2023.g.	Postotak realizacije
67.728,41 KM	65.079,13 KM	0	96,00%

IV FINANSIJSKO STANJE

IV - FINANSIJSKO STANJE

1. Bilans uspjeha za period od 01.01.-31.12.2022.godine (izraženouKM)

	Bilješke	31.12.2022.	31.12.2021.	
Poslovni prihodi	1.	3,180.703	2.003.176	
Poslovni rashodi	2.	2.556.398	1.611.644	
Rezultat iz poslovnih aktivnosti		607.600	398.171	
Finansijski prihodi		0	0	-
Finansijski rashodi		0	0	-
Rezultat iz finansijskih aktivnosti		(0)	0	-
Ostali prihodi i dobici		52.596	52.801	-
Ostali rashodi i gubici	3.	1.563	1.713	-
Rezultat iz ostalih aktivnosti		(0)	()	-
Prihodi od usklađivanja vrijednosti sredstava		0	0	-
Rashodi od usklađivanja vrijednosti sredstava		0	0	-
Rezultat od usklađivanja vrijednosti		0	0	-
Prihodi iz osnova ispravki neznačajnih grešaka iz ranijih perioda		0	0	-
Rashodi iz osnova ispravki neznačajnih grešaka iz ranijih perioda		0	0	-
Rezultat iz osnova ispravki grešaka		0	0	-
Rezultat perioda		675.338	442.620	
Porez na neto dobit perioda		67.738	44.449	
Neto rezultat perioda		607.600	398.171	
Dobici utvrđeni direktno u kapitalu		0	0	-
Gubici utvrđeni direktno u kapitalu		0	0	-
Ostali sveobuhvatni rezultat perioda		0	0	-
Obračunati odloženi porez		0	0	-
Neto ostali sveobuhvatni rezultat		0	0	-
Ukupno sveobuhvatni rezultat		607.600	398.171	2,09
Sveobuhvatni rezultat prema vlasništvu				
Vlasnicima matice		607.600	398.171	2,09
Vlasnicima manjinskih interesa		0	0	-

2. Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine (izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2022.	31.12.2021.	Index
AKTIVA				
Dugotrajna imovina		956.436	608.431	
Nematerijalna imovina		4.023	4.023	
Materijalna imovina	4.	952.413	604.408	
Dugoročni finansijski plasmani		0	0	
Dugoročna razgraničenja		0	0	
Kratkotrajna imovina		1.649.299	1.164.027	
Zalihe	9.	0	0	
Novac i novčani ekvivalenti	11.	1.399.140	843.391	
Potraživanja od kupaca	4.	183.383	239.080	
Ostala kratkoročna potraživanja	8.	7.100	24.894	
UKUPNA AKTIVA		2.605.735	1.772.458	
PASIVA				
Kapital i rezerve	9.	2.101.766	1.494.166	
Osnovni kapital		10.000	10.000	
Rezerve		2.000	2.000	
Akumulirani gubitak		0	0	
Akumulirana dobit		1.482.166	1.083.995	
Rezultat tekuće godine		607.600	398.171	
Dugoročne obaveze i razgraničenja		0	0	
Dugoročna razgraničenja i rezervisanja		0	0	
Dugoročne obaveze		231.277	126.272	
Kratkoročne obaveze		272.692	152.020	
Kratkoročne finansijske obaveze		0	0	
Obaveze iz poslovanja	16.	37.972	26.822	
Obaveze za porez na dobit	17.	67.738	44.449	
Ostale kratkoročne obaveze	18.	166.982	80.749	
Kratkoročna razgraničenja i rezervisanja		0	0	
UKUPNA PASIVA		2.605.735	1.772.458	

V REVIDIRANI PODACI

V - REVIDIRANI PODACI

Izvještaj o novčanim tokovima za period 01.01.-31.12.2022.
godine (izraženo u KM)

	31.12.2022.	31.12.2021.
Rezultat tekućeg perioda	607.600	398.171
Amortizacija nematerijalnih sredstava	0	0
Amortizacija materijalnih sredstava	138.114	73.039
Gubici od otuđenja materijalnih i nematerijalnih sredstava	0	0
Ostala usklađivanja za negotovinske stavke	0	0
Povećanje/smanjenje zaliha	(0)	0
Povećanje/smanjenje potraživanja od kupaca	(55.697)	(157.418)
Povećanje/smanjenje ostalih potraživanja	14.240	(58.465)
Povećanje/smanjenje aktivnih razgraničenja	0	(6.786)
Povećanje/smanjenje obaveza iz poslovanja	11.150	(46.874)
Povećanje/smanjenje ostalih obaveza	109.522	(35.767)
Povećanje/smanjenje pasivnih vremenskih razgraničenja	105.005	126.272
Povećanje/smanjenje novca iz poslovnih aktivnosti	1.041.328	370.132
Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	0	0
Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	0	0
Prilivi iz osnova kamata	0	0
Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	0	0
Prilivi iz ostalih finansijskih plasmana	0	0
Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	(486.119)	(396.754)
Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	0	0
Odlivi iz osnova ostalih finansijskih plasmana	0	0
Povećanje/smanjenje novca iz ulagačkih aktivnosti	(486.119)	(396.754)
Povećanje/smanjenje osnovnog kapitala	0	0
Primljena pozajmljena sredstva/povrat pozajmljenih sredstava	0	0
Odliv iz osnova isplaćenih dividendi	0	0
Ostali tokovi od finansijske aktivnosti	0	0
Povećanje novca iz finansijske aktivnosti	0	0
Povećanje novca	555.209	26.622
Novac na početku perioda	843.931	870.553
Novac na kraju perioda	1.399.140	843.931
Neto povećanje/smanjenje gotovine	555.209	26.622

1. POSLOVNI PRIHODI

Opis	12 mjeseci za godinu	12 mjeseci za godinu
	završenu 31.12.2022. (KM)	završenu 31.12.2021. (KM)
Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	3.118.659	1.984.982
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	62.044	18.194
Prihodi od poslovne aktivnosti	3.180.703	2.003.176

2. POSLOVNI RASHODI

2.1. Materijalni troškovi

Opis	12 mjeseci za godinu	12 mjeseci za godinu
	završenu 31.12.2022. (KM)	završenu 31.12.2021. (KM)
Utrošene sirovine i materijal	852.897	346.141
Utrošena energija i gorivo	118.818	78.261
Materijalni troškovi	971.715	424.402

2.2. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i fizičkih lica

Opis	12 mjeseci za godinu	12 mjeseci za godinu
	završenu 31.12.2022. (KM)	završenu 31.12.2021. (KM)
Plaće zaposlenih	913.251	746.119
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	211.739	169.225
Troškovi naknada članovima odbora	17.138	17.384
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	55.247	39.836
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	1.197.375	972.564

2.3. Troškovi primljenih usluga

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Troškovi usluga održavanja	79.934	62.071
Troškovi zakupa	62.755	23.744
Troškovi istraživanja	11.670	0
Troškovi ostalih usluga	34.913	11.091
Troškovi neproizvodnih usluga	18.132	18.454
Troškovi primljenih usluga	207.404	115.360

2.4. Troškovi amortizacije

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Amortizacija	138.114	73.039
Troškovi amortizacije	138.114	73.039

2.5. Ostali poslovni rashodi i troškovi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi reprezentacije	2.922	2.677
Troškovi platnog prometa	5.293	3.810
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	7.503	4.111
Troškovi poreza, naknada, такси i sl.	16.020	12.974
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	9.801	2.707
Ostali nematerijalni troškovi	251	0
Ostali poslovni rashodi i troškovi	41.790	26.279

3. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Tabela nematerijalnih sredstava i materijalnih sredstava za 2022. godinu (izraženo u KM)				
Opis	Računarski program-softver u pripremi	Oprema, alati, pogonski i uredski namještaj	Transportna sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost 1.1.2022 godine	4.023	242.840	550.777	797.640
Nabavke tokom 2022.	0	206.480	281.200	487.680
Smanjenje	0	(4.853)	0	(4.853)
Stanje 31.12.2022.	4.023	444.467	831.977	1.280.467
Akumulirana amortizacija 01.01.2022.	0	(79.079)	(110.130)	(189.209)
Amortizacija za 2022. godinu		(60.021)	(78.092)	(138.113)
Otpis ili otuđenje	0	3.291	0	3.291
Stanje 31.12.2022.	0	(135.809)	(188.222)	(324.031)
Sadašnja vrijednost 01.01.2022. godine	4.023	163.761	440.647	608.431
Sadašnja vrijednost 31.12.2022. godine	4.023	308.658	643.755	956.436

9. ZALIHE

Opis	Za godinu završenu	Za godinu završenu
	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
	(KM)	(KM)
Sirovina i materijal	0	40.770
Autogume i HTZ oprema	30.717	45.909
Alat i sitan inventar	0	0
Ispravka vrijednosti rezervnih dijelova, sitnog inventara, i dr.	(30.717)	(86.679)
Zalihe	0	0

4. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

Opis	Za godinu završenu	Za godinu završenu
	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
	(KM)	(KM)
Transakcijski računi - domaća valuta	1.395.126	842.989
Blagajna - domaća valuta	4.014	942
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	1.399.140	843.931

5. POTRAŽIVANJA ODKUPACA

Opis	Za godinu završenu	Za godinu završenu
	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
	(KM)	(KM)
Kupci u zemlji	183.383	239.080
Potraživanja od kupaca	183.383	239.080

14 . KAPITAL

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)
Upisani kapital	10.000	10.000
Zakonske rezerve	2.000	2.000
Akumulirana dobit	1.482.166	1.083.995
Rezultat tekuće godine	607.600	398.171
Kapital	2.101.766	1.494.166

16. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)
Dobavljači u zemlji	37.972	26.822
Obaveze iz poslovanja	37.972	26.822

18.OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	79.844	38.725
Obaveze za porez na dohodak na plaće	7.976	3.164
Obaveze za doprinose u vezi plaća	51.607	24.442
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	12.969	10.866
Obaveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	1.560	1.171
Obaveze za porez na naknade članovima odbora, komisija i sl.	199	152
Obaveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	106	90
Obaveze prema fizičkim licima po osnovu ugovora o djelu	560	560
Obaveze za porez na naknade fizičkim licima	55	55
Obaveze za doprinose u vezi naknada fizičkim licima	79	84
Obaveze za razliku između obaveze i ulaznog PDV - a	9.866	0
Obaveze za ostale doprinose, članarine i slična davanja	2.161	1.440
Ostale kratkoročne obaveze	166.982	80.749

19. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA

Naziv Društvo/osobe	Uloga osoba odnosno Društvo u transakcijama	Obaveze na 31. 12. 2022. prema navedenom Društvu/osobi	Potraživanja na 31. 12. 2022. prema navedenom Društvu/osobi	Prihodi 01.01.-31.12.2022. sa navedenim Društvom/osobom	Rashodi 01.01.-31.12.2022. sa navedenim Društvom/osobom
Općina Ilidža	Kupac	0	180.673	3.118.659	0
Uprava	Upravljanje	3.690	0	0	36.001
Nadzorni odbor, Odbor za reviziju i Skupština Preduzeća	Nadziranje, Revidiranje	1.560	0	0	13.856

VI ZAKLJUČAK

VI ZAKLJUČAK

VI - ZAKLJUČAK

Poslovanje u 2022. godini JP „Ilidža“ d.o.o. je okončalo sa pozitivnim rezultatom, što pokazuje da je kurs stabilnog i pozitivnog poslovanja uspješno nastavljen.

Pružanje kvalitetnih komunalnih usluga i zadovoljstvo građana Općine Ilidža bili su glavni ciljevi i pokretači poslovanja Preduzeća u protekloj godini.

Poslovanje u 2022. godini Preduzeće je obavljalo uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša, održivog razvoja i javnog interesa Općine Ilidža. Svakodnevno se nastojalo raditi na podizanju kvaliteta života sadašnjih i budućih generacija Općine Ilidža.

JP “Ilidža” d.o.o. kroz planove i analize poslovanja nastavlja dalji razvoj i jača potrebne ljudske i tehničke kapacitete za ispunjavanje obaveza zbog kojih je Preduzeće i osnovano. Uz maksimalno zalaganje radnika i Uprave preduzeća, a u saradnji sa osnivačem Općinom Ilidžom, JP “Ilidža” d.o.o. postaje prepoznatljiv brend na području Općine Ilidža.

Izuzetnim naporima svih radnika Preduzeća, uspješno i kvalitetno su realizovani sljedeći poslovi:

- Održavanje higijene na zelenim površinama;
- Košenje trave na zelenim površinama;
- Ručno i mašinsko čišćenje korita vodotoka i potoka;
- Održavanje javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja;
- Održavanje uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže;
- Održavanje higijene platoa ispred i iza objekata Mjesnih zajednica;
- Mašinsko i ručno košenje zelenih površina oko objekata Mjesnih zajednica;
- Održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica;
- Čišćenje odvodnih jaraka, kanala i rigola;
- Pranje platoa u krugu objekata Mjesnih zajednica;
- Čišćenje kanalic i ravnih krovova na objektima mjesnih zajednica;
- Zimska služba;
- Ljetno održavanje javnih makadamskih saobraćajnica (tamponiranje);
- Održavanje korita vodotoka;
- Redovni obilazak i vizuelni pregledi sportskih i dječijih igrališta;
- Održavanje higijene na sportskim i dječijim igralištima;
- Košenje trave oko sportskih i dječijih igrališta;
- Farbanje metalnih ograda na mostovima sa radovima reparacije;

- Pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe MZ u slučaju vanrednih okolnosti;
- Rad bagera/kombinirke;
- Rad mašine sa hidrauličnim pogonom/korpa;
- Postavljanje zastava i drugih natpisa;
- Hortikulturalno uređenje;
- Prevoz kamionom na udaljenosti do 10km;
- Redovno čišćenje odvodnih kanalica/rešetki u Maloj aleji;
- Čišćenje i pranje potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža;
- Molerski radovi;
- Pregled javnih cesti;
- Opsijecanje asfalta;
- Iskopi;
- Izrada nasipa;
- Izrada bankine;
- Rubni elementi kolovoza;
- Asfaltni kolovoz;
- Zaštitne ograde;
- Odvodnja.
- Izgradnja sportsko – rekreacionog centra i parka za djecu i mlade
- Rekonstrukcija ulice Stupska (kod Tibre)
- Street workout park
- Preventivne mjere zaštite od polava, uređenje korita, potoka i rijeka

JP „Ilidža“ d.o.o., je okončalo sa pozitivnim neto poslovnim finansijskim rezultatom u iznosu od 607.600,00 KM. Ukupna aktiva na dan 31.12.2022. godine iznosila je 2.605.735 KM.

Na dan 31.12.2022. godine broj uposlenih u Preduzeću bio je 52. Preduzeće je uspješno i u skladu za zakonskim propisima u 2022. godini obavljalo svoje poslove i zadatke, a u narednoj poslovnoj godini, planirano je povećanje obima posla i nastavak uspješnog poslovanja.

Sastavni dio ovog izvještaja čini:

- Finansijski izvještaj za period od 01.01. - 31.12.2022. godine;
- Izvještaj revizora na dan 31.12.2022. godine;
- Mišljenje Odbora za reviziju za Finansijski izvještaj za period od 01.01. - 31.12.2022. godine;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2022. godinu;
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2022. godinu;
- Izvještaj o radu Skupštine preduzeća za 2022. godinu.



JP "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža

Finansijski izvještaji na dan 31. decembar 2022. godine
zajedno sa Izvještajem nezavisnog revizora

Sadržaj

	<i>Stranica</i>
Profil preduzeća	2-3
Izveštaj o odgovornosti Uprave	4
Izveštaj nezavisnog revizora	5-7
Bilans uspjeha preduzeća JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	8
Bilans stanja preduzeća JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	9
Izveštaj o novčanim tokovima JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	10
Izveštaj o promjenama na kapitalu JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	11
Računovodstvene politike	12-15
Bilješke uz finansijske izvještaje	16-24

Profil Preduzeća

JP "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža (u daljem tekstu Preduzeće) osnovano je 04.06.2015. godine Rješenjem o registraciji Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-15-001837. Registracija Preduzeća je urađena na osnovu Odluke o osnivanju broj OPU-IP-322/15 od 05.05.2015. godine sa ispravkom od 19.05.2015. godine. Osnivač i 100%-ni vlasnik Preduzeća je Općina Ilidža sa upisanim kapitalom KM 10.000. Navedenim Rješenjem o registraciji upisan je Kečo Sead v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja.

Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-16-000383 od 16.02.2016. godine upisana je promjena lica ovlaštenog za zastupanje i to umjesto Sead Kečo upisan je Cvijetić Adnan v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja. Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-16-001529 od 27.04.2016. godine upisana je promjena funkcije/položaja lica ovlaštenog za zastupanje.

Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-21-000453 od 02.03.2021. godine upisani su podaci o promjeni funkcije i lica ovlaštenog za zastupanje i to umjesto Adnan Cvijetić upisan je Tursunović Senaid v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja. Navedene promjene su upisane na osnovu Odluke Nadzornog odbora o imenovanju vršioca dužnosti broj 02-45-137/21 od 29.01.2021. godine. Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-22-001061 od 05.04.2022. godine upisani su podaci o promjeni lica ovlaštenog za zastupanje – V.D. Direktora Preduzeća. Upisan je Viteškić Jasmin v.d. direktor, na osnovu Odluke Nadzornog odbora od 28.02.2022. godine

Puni naziv firme: Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA".

Skraćena oznaka firme: JP "ILIDŽA" d.o.o.

Sjedište: ul. Trg branilaca Hrasnice bb, Hrasnica, Ilidža

MBS:65-05-0016-15

Osnovna djelatnost Preduzeća je:

➤ 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina

Preduzeće je registrovano prema Uvjeranju o poreznoj registraciji Federalnog ministarstva finansija, Porezna uprava Kantonalni porezni ured Sarajevo pod brojem: 4202099330003.

Preduzeće je registrovano u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza BiH i upisano pod brojem: 202099330003.

Uposlenici

Na dan 31.12.2022. godine broj zaposlenih bio je 52 (2021. godina 42 uposlenih).

Tijela Preduzeća

Skupština

Općinsko vijeće Ilidža je dana 27.01.2022. godine donijelo Odluku o imenovanju predsjednika i dva člana Skupštine Preduzeća na mandatni period od 4 godine i to:

Amer Mahmutović – predsjednik

Anes Mašić – član

Meliha Zukić – Krvavac - član

Nadzorni odbor

Odlukom Skupštine Preduzeća od 04.01.2022. godine imenovani su vršioći dužnosti predsjednik i članovi nadzornog odbora na period od tri mjeseca i to: Amar Kečo – v.d. predsjednik, Mensud Salčin – v.d. član i Samir Ribica – v.d. član.

Odlukom Skupštine Preduzeća od 21.07.2022. godine imenuju se i članovi nadzornog odbora na period od 4 godine i to:

Amar Kečo – predsjednik

Mensud Salčin – član

Samir Ribica – član

Odbor za reviziju

- ✓ Lejla Hasić – predsjednik (od 08.04.2020. godine – na period 4 godine)
- ✓ Mediha Avdić – član (od 08.04.2020. godine – na period 4 godine)
- ✓ Popovac Omer – član (od 08.04.2020. godine – na period 4 godine)

Direktor

Tursunović Senaid - v.d. direktor od 29.01.2021. godine (upisan u sudski registar 02.03.2022. godine) do 28.02.2022. godine.

Viteškić Jasmin – v.d. direktor od 01.03.2022. godine (upisan u sudski registar 05.04.2022. godine). Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-22-002925 od 04.08.2022. godine upisani su podaci o promjeni obima ovlaštenja v.d. direktora. Viteškić Jasmin, v.d. direktor, nema ovlaštenje zaključiti ugovor ili niz vezanih ugovora čija stvarna ili procijenjena vrijednost veća od KM 10.000,00 KM, v.d. direktora nema ovlaštenje zaključiti ugovore ili niz vezanih ugovora čija stvarna ili procijenjena vrijednost veća od KM 50.000,00 bez prethodno pribavljene pismene saglasnosti Nadzornog odbora

Izveštaj o odgovornostima Uprave

Uprava Preduzeća je dužna osigurati da finansijski izvještaji za 2022. godinu budu izrađeni u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji pružaju istinit i fer pregled stanja i rezultate poslovanja Preduzeća za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Preduzeće u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

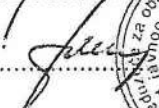
Pri sastavljanju finansijskih izvještaja odgovornosti Uprave obuhvaćaju jemstva:

- da su odabrane i zatim dosljedno primijenjene odgovarajuće računovodstvene politike;
- da su prosudbe i procjene razumne;
- da su primijenjeni važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje iskazano i objašnjeno u finansijskim izvještajima; te
- da su finansijski izvještaji pripremljeni po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Preduzeće nastaviti svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Uprava također mora osigurati vođenje prikladnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom tačnošću odražavati finansijski položaj Preduzeća. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Preduzeća, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakornitosti.

Potpisano u ime Uprave:

Viteškić Jasmin v.d. direktor


.....
JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža



Trg branilaca Hrasnice bb, Ilidža

Bosna i Hercegovina

03.03.2023. godine

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Upravi i Vlasnicima JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža (Preduzeće) izloženih na stranicama 8 do 24, koji se sastoje od Bilansa stanja na dan 31. decembra 2022. godine, Bilansa uspjeha, Izvještaja o promjenama na kapitalu i Izvještaja o tokovima gotovine za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i bilješki uz finansijske izvještaje.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža na dan 31.12.2022. godine, rezultate njegova poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu za period tada završen u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u dijelu o Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni, te da čine odgovarajuću osnovu za naše mišljenje. Neovisni smo od Preduzeća u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvataju Izvještaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju finansijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvata bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obaveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvjestiti o tim činjenicama.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za nadzor

Uprava je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, kao i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja, osim ako uprava namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego to učiniti. Oni koji su zaduženi za nadzor su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je veći nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i odražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazjenje internih kontrola.
- Stičemo razumjevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Preduzeća.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane uprave.
- Zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljenoj na vremenskoj neograničenosti poslovanja, i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Preduzeća da nastavi svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Preduzeće prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

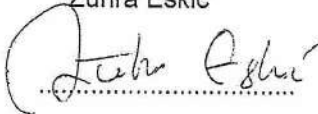
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

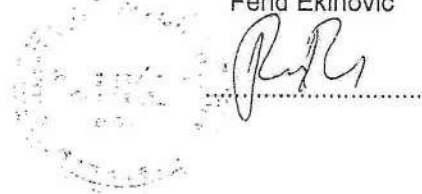
Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kad odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju, jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobit javnog interesa od takvog saopštavanja

ZUKO d.o.o. Sarajevo, Džemala Bijedića 185
Sarajevo, 03.03.2023. godine

ovlašteni revizor
Zuhra Eskić



odgovorno lice
Ferid Ekinović



BILANSA USPJEHA
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2022. GODINE
 (izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2022.	31.12.2021.
Prihodi iz ugovora s kupcima		3.180.703	2.003.176
Prihodi od pruženih usluga	1.	3.180.703	2.003.176
Ostali prihodi i dobici		52.596	52.801
Prihodi od dugoročne nefinansijske imovine			
Dobici od finansijske imovine			
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha			
Prihodi od dividendi		0	0
Finansijski prihodi		0	0
Ostali prihodi i dobici	2.	52.596	52.801
Poslovni rashodi		2.556.398	1.611.644
Nabavna vrijednost prodate robe			
Troškovi sirovina i materijala	3.	852.897	346.141
Troškovi energije i goriva	3.	118.818	78.261
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	4.	1.197.375	972.564
Amortizacija	5.	138.114	73.039
Troškovi primljenih usluga	6.	207.404	115.360
Ostali poslovni rashodi i troškovi	7.	41.790	26.279
Ostali rashodi i gubici		1.563	1.713
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine		0	0
Gubici od finansijske imovine		0	0
Troškovi rezervisanja			
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha			
Finansijski rashodi		0	0
Ostali rashodi i gubici		1.563	1.713
Rezultat perioda		675.338	442.620
Porez na neto dobit perioda		67.738	44.449
Neto rezultat perioda		607.600	398.171
Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		0	0
Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		0	0
Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		0	0
Izveštaj o ostalom ukupnom rezultatu		0	0
UKUPNI REZULTAT		607.600	398.171
Ukupan rezultat koji pripada			
<i>Vlasnicima matice</i>		607.600	398.171
<i>Vlasnicima manjinskih interesa</i>		0	0

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 27.02.2023. godine

Uprava



BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBAR 2022. GODINE
(izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2022.	31.12.2021.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina		956.436	608.431
Materijalna imovina	8.	952.413	604.408
Nematerijalna imovina	8.	4.023	4.023
Ulaganja u zavisne subjekte		0	0
Finansijska imovina po fer vrijednost kroz ostali sveobuhvatni rezultat		0	0
Ostala imovina i potraživanja		0	0
Odgođena porezna imovina		0	0
Kratkotrajna imovina		1.649.299	1.164.027
Zalihe	9.	0	0
Potraživanja od kupaca	10.	183.383	239.080
Finansijska imovina po amortizovanom trošku		0	0
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		0	0
Novac i novčani ekvivalenti	11.	1.399.140	843.931
Akontacija poreza na dobit	12.	59.676	56.122
Ostala imovina i potraživanja, uključujući razgraničenja	13.	7.100	24.894
UKUPNO IMOVINA		2.605.735	1.772.458
KAPITAL	14.	2.101.766	1.494.166
Osnovni kapital		10.000	10.000
Zakonske rezerve		2.000	2.000
Akumulirana dobit		1.482.166	1.083.995
Rezultat tekuće godine		607.600	398.171
Dugoročne obaveze		231.277	126.272
Dugoročne obaveze		0	0
Odgođeni prihod	15.	231.277	126.272
Kratkoročne obaveze		272.692	152.020
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	16.	37.972	26.822
Obaveze za porez na dobit	17.	67.738	44.449
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	18.	166.982	80.749
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		2.605.735	1.772.458

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 27.02.2023. godine

Uprava



IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2022. GODINE
 (izraženo u KM)

	31.12.2022.	31.12.2021.
Rezultat tekućeg perioda	607.600	398.171
Amortizacija nematerijalnih sredstava	0	0
Amortizacija materijalnih sredstava	138.114	73.039
Gubici od otuđenja materijalnih i nematerijalnih sredstava	0	0
Ostala usklađivanja za negotovinske stavke	0	0
Povećanje / smanjenje zaliha	0	6.426
Povećanje / smanjenje potraživanja od kupaca	55.697	(157.418)
Povećanje / smanjenje ostalih potraživanja	14.240	(58.465)
Povećanje / smanjenje aktivnih razgraničenja	0	(6.786)
Povećanje / smanjenje obaveza iz poslovanja	11.150	(46.874)
Povećanje / smanjenje ostalih obaveza	109.522	35.767
Povećanje / smanjenje pasivnih vremenskih razgraničenja	105.005	126.272
Povećanje / smanjenje novca iz poslovnih aktivnosti	1.041.328	370.132
Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	0	0
Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	0	0
Prilivi iz osnova kamata	0	0
Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	0	0
Prilivi iz ostalih ulagačkih aktivnosti	0	0
Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	(486.119)	(396.754)
Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	0	0
Odlivi iz osnova ostalih ulagačkih aktivnosti	0	0
Povećanje / smanjenje novca iz ulagačkih aktivnosti	(486.119)	(396.754)
Povećanje / smanjenje osnovnog kapitala	0	0
Primljena pozajmljena sredstva / povrat pozajmljenih sredstava	0	0
Odliv iz osnova isplaćenih dividendi	0	0
Ostali tokovi od finansijske aktivnosti	0	0
Povećanje novca iz finansijskih aktivnosti	0	0
Povećanje novca	555.209	(26.622)
Novac na početku perioda	843.931	870.553
Novac na kraju perioda	1.399.140	843.931
Neto povećanje / smanjenje gotovine	555.209	(26.622)

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 27.02.2023. godine

Uprava



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
ZA PERIOD OD 1. JANUARA 2021. GODINE DO 31. DECEMBRA 2022. GODINE
 (izraženo u KM)

Upisani kapital	Zakonske rezerve	Akumulirana dobit	Rezultat tekuće	Ukupno
10.000	2.000	1.083.995	398.171	1.494.166
0	0	398.171	(398.171)	0
0	0	0	0	0
0	0	0	607.600	607.600
10.000	2.000	1.482.166	607.600	2.101.766

Stanje na dan 31.12.2021.

Raspored rezultata prethodne godine

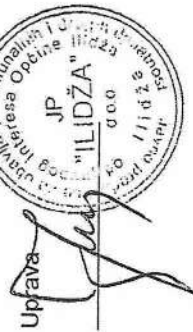
Obaveze za učešće u dobiti

Rezultat tekuće godine

Stanje na dan 31.12.2022.

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 27.02.2023. godine

Uprava



Skraćene računovodstvene politike

Skraćene važnije računovodstvene politike su sljedeće:

Osnova za sastavljanje finansijskih izvještaja

Preduzeće vodi računovodstvene evidencije u bosanskoj valuti (konvertibilna marka (KM) i u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju na teritoriji Federacije i koji obuhvataju: Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte (MSFI za MSS) zajedno sa uputstvima, objašnjenjima, smjernicama i načelima koje IFAC i IASB donose i koje Komisija za računovodstvo i reviziju BiH prevede i objavi.

Finansijski izvještaji su sastavljeni prema konceptu istorijskih troškova.

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtjeva od rukovodstva korištenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa.

Uporedni podaci

Uporedni podaci predstavljaju podatke iz finansijskih izvještaja Preduzeća za 2021. godinu.

Koncept nastavka poslovanja

Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji podrazumijeva da će Preduzeće nastaviti da posluje u neograničenom periodu u predvidivoj budućnosti. Finansijski izvještaji su sastavljeni po principu dosljednosti prema kojem se odabrana pravila vrijednovanja dosljedno primjenjuju u dužem vremenskom intervalu. U slučaju njihove izmjene, Preduzeće procjenjuje efekte promjene izbora računovodstvenih pravila vrijednovanja uz detaljno obrazloženje razloga koji su uslovili promjenom izbora pravila i politika vrednovanja.

Valuta izvještavanja

Finansijski izvještaji Preduzeća su sastavljeni u KM. Važeći kurs KM na dan 31. decembra 2022. godine bio je 1,95583 KM za 1 Euro.

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazana je po istorijskom trošku nabave smanjenom za ispravak vrijednosti. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine se vrši kroz procijenjeni vijek upotrebe pojedinog sredstva primjenom linearne metode. Za otpis materijalnih sredstava primjenjuju se stope od 10% do 33,33% godišnje, primjenjuju se kako slijedi:

Transportna sredstva	7 godina
Računarska oprema	3 godine
Ledena ploha i dekoracija	5 godina
Kontejneri	10 godina
Oprema, alati, pogonski i kancelarijski namještaj	6,66 godina

Troškovi zamjene većih dijelova dugotrajne materijalne imovine Preduzeće, koji povećavaju njen kapacitet ili značajno produžuju korisni vijek upotrebe, kapitaliziraju se. Troškovi održavanja, popravke ili djelomične zamjene terete izravno račun troška.

Odložena porezna sredstva

Odložena porezna sredstva predstavljaju posljedicu sučeljavanja poreskih efekata poslovnih transakcija sa njihovim računovodstvenim efektom. Odložena porezna sredstva se priznaju po osnovu odbitne privremene razlike do iznosa u kojem se u budućem periodu očekuje dobit ili oporeziva dobit. Knjigovodstveni iznos odložene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilansa i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerovatno da će biti raspoloživ dovoljan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Potraživanja i plaćeni troškovi budućeg perioda

Potraživanja i plaćeni troškovi budućeg perioda su iskazani po trošku. Ispravak (smanjenje vrijednosti) potraživanja provodi se u periodu spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili ukupnog potraživanja na teret rashoda perioda.

Zalihe

Sitan inventar i auto gume se otpisuju metodom 100% otpisa prilikom stavljanja u upotrebu.

Skraćene računovodstvene politike

Strane valute

Poslovni događaji i transakcije u stranoj valuti preračunavaju se u KM po važećem kursu na dan poslovnog događaja. Novčana sredstva i obaveze denominirane u stranoj valuti preračunavaju se u KM po kursu važećem na dan bilansa. Svi dobici ili gubici nastali zbog promjene kursa valute nakon datuma poslovnog događaja terete račun dobitka ili gubitka u okviru finansijskih prihoda odnosno rashoda.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od gotovine na računima u bankama i blagajnama Preduzeća.

Obaveze po kreditima

Obaveze po kreditima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima Obaveze po kreditima se zatim iskazuju po amortizovanoj vrijednosti; sve razlike između ostvarenog priliva (umanjenog za troškove transakcija) i iznosa otplata, priznaju se u bilansu uspjeha u periodu korišćenja kredita primjenom metode efektivne kamatne stope.

Obaveze po kreditima se klasifikuju kao tekuće obaveze, osim ukoliko Preduzeće nema bezuslovno pravo da odloži izmirenje obaveza u roku od najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilansa stanja.

Naknade za zaposlene

Kratkoročne naknade

Preduzeće plaća u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje koje se obračunava na bruto plaće, kao i poreze na plaće koji se obračunavaju na iznos neto plaće. Preduzeće ove doprinose plaća penzionom i zdravstvenom fondu Federacije Bosne i Hercegovine prema propisanim stopama tokom godine.

Također, naknade za topli obrok i prevoz na rad se isplaćuju u skladu sa lokalnim propisima. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće.

Obaveze za penzije i ostale naknade

Preduzeće, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziono osiguranje sukladno lokalnim propisima. Svi doprinosi plaćeni penzionom osiguranju terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće. Preduzeće nema nikakvih drugih penzionih šema ili naknada nakon prestanka zaposlenja i shodno tome, nema drugih obaveza po osnovu penzija zaposlenih.

Porez na dobit

Porez na dobit se obračunava i plaća po stopi od 10% (2021: 10%) na osnovicu koju predstavlja oporeziva dobit u skladu sa primjenljivim poreskim propisima

Skraćene računovodstvene politike

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerovatno da će ekonomske koristi pritjecati u Preduzeće i kada je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od prodaje priznaju se u neto iznosu.

Događaji nakon datuma bilansa

Događaji nakon datuma bilansa koji daju dodatne informacije o položaju Preduzeća na dan bilansa odražavaju se u finansijskim izvještajima (usklađivanje događaja na datum bilansa). Događaji nakon datuma bilansa koji ne utiču na stavke u finansijskim izvještajima objavljuju se u bilješkama ako su materijalno značajni.

1. Prihodi od pruženih usluga

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Prihodi od pruženih usluga - povezane strane	3.118.659	1.984.982
Prihodi od pruženih usluga u zemlji	62.044	18.194
Prihodi od pruženih usluga	3.180.703	2.003.176

Prihodi od pruženih usluga – povezane strane odnose se na prihode fakturisane Općini Ilidži. Navedeni prihodi najvećim dijelom se odnose na održavanje higijene na zelenim površinama, košenje trave na zelenim površinama, ručno čišćenje korita vodotoka i potoka, mašinsko čišćenje korita vodotoka i potoka, održavanje javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja, održavanje uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže, održavanje higijene popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa ispred i iza mjesnih zajednica, održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica, održavanje odvodnih jaraka, kanala i rigola, molerski radovi u objektima mjesnih zajednica, kancelarija, sale, uklanjanje snijega i leda sa javnih površina, te preventivno posipanje soli, ljetno održavanje javnih makadamskih saobraćajnica, opsjecanje asfalta, iskopi, izrada nasipa, izrada bankine, asfaltni kolovoz, zaštitne ograde, izgradnja sportsko-rekreacionog centra i parka za djecu i mlade, rekonstrukcija ulice Stupske (kod Tibre), street workout park, preventivne mjere zaštite od poplava, uređenje korita, potoka i rijeka i drugi slični poslovi.

Navedeni opis poslova je evidentiran u Programu rada za 2022 godinu, sa svim dopunama, u planiranoj vrijednosti KM 3.937.591. Općinsko vijeće Ilidža je usvojilo Program rada za 2022 godinu sa svim izmjenama i dopunama u tekućoj godini.

Na osnovu Programa rada Preduzeće u toku godine vrši navedene usluge i ispostavlja fakture na mjesečnom nivou. Općina Ilidža imenuje nadzorni organ koji je zadužen za praćenje realizacije usluga koje obavlja Preduzeće. Podloga za fakturisanje usluga jeste dnevnik rada i građevinska knjiga koje ovjerava nadzorni organ.

2. Ostali prihodi i dobici

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Prihodi od premija i subvencija	20.635	49.223
Prihodi od donacija	23.200	0
Prihodi od naplate od osiguranja	8.225	0
Prihodi iz osnova ispravki grešaka	500	3.578
Ostali prihodi i dobici	36	0
Ostali prihodi i dobici	52.596	52.801

Poslovni rashodi

Poslovni rashodi za tekući period iznose KM 2.556.398 dok su isti rashodi prethodne godine iznosili KM 1.611.644. Povećanje poslovnih rashoda za KM 944.754 prati povećanje poslovnih prihoda za KM 1.177.527.

Struktura poslovnih rashoda je prikazana u nastavku:

3. Troškovi materijala, energije i goriva

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Utrošene sirovine i materijal	852.897	346.141
Utrošena energija i gorivo	118.818	78.261
Troškovi materijala, energije i goriva	971.715	424.402

4. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Troškovi plaća	913.251	746.119
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	211.739	169.225
Troškovi naknada članovima odbora i sl.	17.138	17.384
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	55.247	39.836
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	1.197.375	972.564

5. Amortizacija

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Troškovi amortizacije	138.114	73.039
Amortizacija	138.114	73.039

6. Troškovi primljenih usluga

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Troškovi usluga održavanja	79.934	62.071
Troškovi usluga zakupa	62.755	23.744
Troškovi istraživanja	11.670	0
Troškovi ostalih usluga	34.913	11.091
Troškovi neproizvodnih usluga	18.132	18.454
Troškovi primljenih usluga	207.404	115.360

7. Ostali poslovni rashodi i troškovi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)
Troškovi reprezentacije	2.922	2.677
Troškovi platnog prometa	5.293	3.810
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	7.503	4.111
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.	16.020	12.974
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	9.801	2.707
Ostali nematerijalni troškovi	251	0
Ostali poslovni rashodi i troškovi	41.790	26.279

8. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Tabela materijalnih i nematerijalnih sredstava za 2022. godinu (izraženo u KM)				
Opis	Računarski program - softver u pripremi	Oprema, alati, pogonski i uredski namještaj	Transportna sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost 1.1.2022. godine	4.023	242.840	550.777	797.640
Nabavke tokom 2022.	0	206.480	281.200	487.680
Smanjenje	0	(4.853)	0	(4.853)
Stanje 31.12.2022.	4.023	444.467	831.977	1.280.467
Akumulirana amortizacija 01.01.2022.	0	(79.079)	(110.130)	(189.209)
Amortizacija za 2022. godinu		(60.021)	(78.092)	(138.113)
Otpis ili otuđenje	0	3.291	0	3.291
Stanje 31.12.2022.	0	(135.809)	(188.222)	(324.031)
Sadašnja vrijednost 01.01.2022. godine	4.023	163.761	440.647	608.431
Sadašnja vrijednost 31.12.2022. godine	4.023	308.658	643.755	956.436

Popis stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine usvojen je od strane Nadzornog odbora 14.02.2023. godine.

Povećanje vrijednosti opreme i alata KM 206.480 najvećim dijelom se odnosi na nabavku ledenog tobogana u vrijednosti KM 170.000 (dobavljač Ledeni Projekti d.o.o. Ljubuški), nabavku dinamične ploče HMP LFG4 u vrijednosti KM 7.490 i nabavku kontejnera sanitarni 6x2,4m u vrijednosti KM 5.900.

Bilješke uz finansijske izvještaje

Povećanje vrijednosti transportnih sredstava KM 281.200 odnosi se na nabavku: tamponskog valjka AMMANN Kompaktor ASC70 T3 u vrijednosti KM 130.000 (dobavljač Teikom BH d.o.o. Sarajevo), nabavku parkovske kosačice Hittner HD 70 L8 (3 kom) u vrijednosti KM 18.300 (dobavljač DRR Auto d.o.o. Kiseljak), nabavku dva Volkswagen putara u vrijednosti KM 49.000 (dobavljač Delfaz Prom d.o.o. Tuzla), nabavku teretnog vozila marke MAN tip TGS 26.440 / kiper u vrijednosti KM 78.000 (dobavljač Delvir-Prom d.o.o. Tuzla) i nabavku rasipača soli QYP590 u vrijednosti KM 5.900,

Preduzeće nema softversku aplikaciju za evidenciju stalnih sredstava. Knjiga stalnih sredstava je prezentovana u excellu.

9. Zalihe

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Sirovine i materijala	0	40.770
Autogume i HTZ oprema	30.717	45.909
Alat i sitan inventar		
Ispravka vrijednosti, autoguma, alata i sitnog inventara	(30.717)	(86.679)
Zalihe	0	0

Preduzeće nema softversku aplikaciju za materijalnu evidenciju zaliha materijala, auto guma, htz opreme, alata i sitnog inventara. Sitan inventar, autogume i ambalaža se otpisuju metodom 100% otpisa.

10. Potraživanja od kupaca

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Potraživanja od kupaca u zemlji	183.383	239.080
Potraživanja od kupaca	183.383	239.080

Potraživanja od kupaca KM 183.383 najvećim dijelom se odnose na kupca Općina Ilidža KM 180.673. Navedena potraživanja su confirmisana od strane Općine na dan 31.12.2022. godine.

11. Novac i novčani ekvivalenti

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Transakcijski račun - domaća valuta	1.395.126	842.989
Blagajna - domaća valuta	4.014	942
Novac i novčani ekvivalenti	1.399.140	843.931

Preduzeće ima otvoren transakcijski račun u domaćoj valuti kod ASA banka d.d. Sarajevo (navedeni račun je određen i kao Glavni račun).

12. Akontacija poreza na dobit

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Akontacija poreza na dobit	59.676	56.122
Akontacija poreza na dobit	59.676	56.122

13. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Potraživanja od zaposlenih	464	464
Ostala kratkoročna potraživanja	1.632	0
Ulazni porez na koji nije stečeno pravo odbitka	4.998	8.614
Potraživanja za PDV-e	6	8.960
Unaprijed plaćeni troškovi	0	6.856
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	7.100	24.894

14. Kapital

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću	10.000	10.000
Ostale rezerve	2.000	2.000
Neraspoređena dobit ranijih godina	1.482.166	1.083.995
Rezultat tekuće godine	607.600	398.171
Kapital	2.101.766	1.494.166

Na dan 31.12.2022. godine upisani kapital Preduzeća iznosi KM 10.000. Preduzeće je za 2022. godinu ostvarilo neto pozitivan finansijski rezultat u iznosu od KM 607.600.

Skupština Preduzeća je 06.04.2022. godine usvojila Odluku o rasporedu rezultata za 2021 godinu i to KM 398.171 se raspoređuje na poziciju akumulirana dobit.

15. Odgođeni prihod

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Dugoročno odloženi prihodi	231.277	126.272
Odgođeni prihod	231.277	126.272

Dugoročni odgođeni prihodi KM 231.277 odnose se na:

- KM 103.072 odnosi se na nabavku „ledene plohe sa rashladnim sistemom za mobilno klizalište 30x15“. Preduzeće je 27.10.2020. godine potpisalo Sporazum o sufinansiranju projekta sa Općina Ilidža u vezi predmetne nabavke u ukupnom iznosu od KM 150.000 (ledena ploha sa rashladnim sistemom za mobilno klizalište 30x15). Sredstva su doznačena 21.01.2021. godine. Smanjenje odloženih prihoda KM 23.200 odnosi se na obračunatu amortizaciju 2022 godine. Isti iznos je prikazan i na prihodima od donacije.
- KM 128.205 odnosi se na Sporazum o sufinansiranju proširenja kapaciteta ledene plohe u Parku kosturnica sa Općinom Ilidža, potpisan 21.09.2022. godine. Članom 3. Navedenog Sporazuma definisano je da Općina Ilidža kroz izmjene i dopune budžeta za 2022. godinu osigura iznos od KM 150.000 koji predstavlja ukupan iznos sufinansiranja Projekta.

16. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Dobavljači u zemlji	37.972	26.822
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	37.972	26.822

Dobavljači u zemlji najvećim dijelom se odnose na sljedeće dobavljače:

Dobavljači u zemlji	Saldo na dan 31.12.2022.godina (KM)
KIMEEL d.o.o. Sarajevo	21.575
Demus d.o.o. Sarajevo	8.042
Almy d.o.o. Zenica	2.720
Mithat d.o.o. Sarajevo	2.639
BH Telecom d.d. Sarajevo	2.138
Ukupno KM	37.114

Obaveze prema dobavljačima su confirmisane na dan 31.12.2022. godine u procentu od cca 85%.

17. Obaveze za porez na dobit

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Obaveze za porez na dobit	67.738	44.449
Obaveze za porez na dobit	67.738	44.449

Obaveza za porez na dobit KM 67.738 odnosi se na poreznu obavezu 2022 godine.

18. Ostale obaveze uključujući i razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2021. (KM)
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	79.844	38.725
Obaveze za porez na dohodak na plaće	7.976	3.164
Obaveze za doprinose u vezi plaća	51.607	24.442
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	12.969	10.866
Obaveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	1.560	1.171
Obaveze za porez na naknade članovima odbora, komisija i sl.	199	152
Obaveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	106	90
Obaveze prema fizičkim licima po osnovu ugovora o djelu	560	560
Obaveze za porez na naknade fizičkim licima	55	55
Obaveze za doprinose u vezi naknada fizičkim licima	79	84
Obaveze za razliku između obaveze i ulaznog PDV-e	9.866	0
Obaveze za ostale doprinose, članarine i slična davanja	2.161	1.440
Ostale obaveze uključujući i razgraničenja	166.982	80.749

19. Transakcije sa povezanim licima

Naziv Društvo/osobe	Uloga osoba odnosno Društvo u transakcijama	Obaveze	Potraživanja	Prihodi	Rashodi
		na 31.12.2022. prema navedenom Društvu/osobi		01.01.-31.12.2022. sa navedenim Društvom/osobom	
Općina Ilidža	Kupac	0	180.673	3.118.659	0
Uprava Preduzeća	Upravljanje	3.690	0	0	36.001
Članovi skupštine i Nadzornog odbora	Upravljanje i nadziranje	1.560	0	0	13.856

20. Potencijalne obaveze

(a) Bankarske i druge garancije

Preduzeće nema potencijalne finansijske obaveze u vezi sa bankarskim i drugim garancijama, koje su nastale u redovnom toku poslovanja. Preduzeće nije izdavalo garancije trećim licima u toku 2022. godine.

(b) Oporezivanje

Poreski sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U BiH poreski period ostaje otvoren tokom 5 godina. Preduzeće je kontrolisano od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH, kontrolisani period je 01.01.2017.-31.12.2021. godine. Nakon provedene kontrole izdato je Rješenje broj 04/5-2/II-17-UP-I-41-159-2/22 od 02.02.2022. godine u kome nisu utvrđene dodatne porezne obaveze.

U toku 2022 godine, Preduzeće nije kontrolisano od strane nadležne Porezne uprave FBiH i Uprave za indirektno oporezivanje BiH.

(c) Transferne cijene

Poreski propisi Bosne i Hercegovine obuhvataju propise vezano za cijene između povezanih pravnih lica. Važeći propisi definišu princip jednakih uslova odnosno da se transakcije sa povezanim pravnim licima obavljaju po istim uslovima kao i sa trećim licima, kao i metode utvrđivanja transfernih cijena. Stoga se može očekivati da će poreski organi inicirati detaljnu kontrolu transfernih cijena da bi osigurali da oporeziva dobit ne sadrži materijalno značajne greške zbog efekata transfernih cijena između povezanih pravnih lica. Preduzeće ne može unaprijed da procijeni ishod takve kontrole. U toku je izrada studije o transfernim cijenama za 2022. godinu.

(d) Polise osiguranja

Preduzeće ima osigurana transportna sredstva, osiguranje gostiju, posjetilaca priredbi i turista od posljedice nesretnog slučaja (veza ledena ploha) i dodatno osiguranje zaposlenika.

(e) Sudski procesi

Prema Izjavi Uprave, Preduzeće nema pokrenutih sudskih procesa.

21. Događaji nakon datuma bilansa

Nije bilo značajnih događaja nakon datum bilansa.

Navedene Bilješke iskazane na stranicama od 16. do 24. su usvojene od strane Direktora 03.03.2023. godine.

Direktor





Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica
Bosni i Hercegovina
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360
Fax: + 387 33 429 361
E-mail:

SKUPŠTINA JP „ILIDŽA“ D.O.O.

Broj: 01-45-701-1/23

Hrasnica, 05.05.2023. godine

U skladu sa članom 335. Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ broj: 81/15), člana 14. stav (1) točka 9) Odluke o osnivanju JP „Ilidža“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 18/15), člana 18. Statuta JP „Ilidža“ d.o.o., („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 26/22) Skupština JP „Ilidža“ d.o.o., na svojoj 24. (dvadesetčetvrtoj) sjednici, održanoj dana 05.05.2023. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg izvještaja o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o. za 2022. godinu, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju

Član 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o., za 2022. godinu, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke čini tekst Izvještaja sa pratećim materijalima iz člana 1.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1 x Općinsko vijeće

1 x Uprava

1 x a/a

JP „Ilidža“ d.o.o.
predsjednik Skupštine
Amir Mahmutović



Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica
Bosni i Hercegovina
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360
Fax: + 387 33 429 361
E-mail:

SKUPŠTINA JP „ILIDŽA“ D.O.O.

Broj: 01-45-702/23

Hrasnica, 05.05.2023. godine

Na osnovu člana 355. stav (5) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ broj 81/15), člana 14. stav (1) točka 2) Odluke o osnivanju JP „Ilidža“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 18/15), člana 19. Statuta JP „Ilidža“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 26/22), a u vezi sa Zaključkom sa 16. sjednice Nadzornog odbora broj: 02-45-670/23 od 04.05.2023. godine, Skupština JP „Ilidža“ d.o.o. na svojoj 24. (dvadesetčetvrtoj), sjednici održanoj dana 05.05.2023. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o raspodjeli dobiti JP „Ilidža“ d.o.o., za poslovnu 2022. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom se vrši raspodjela dobiti koju je JP „Ilidža“ d.o.o. ostvarilo u poslovnoj 2022. godini u iznosu od 607.600,00 KM.

Član 2.

Dobit iz člana 1. se raspoređuje kao neraspoređena dobit preduzeća.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1 x Općinsko vijeće

1 x Uprava

1 x a/a

JP „Ilidža“ d.o.o.
predsjednik Skupštine
Amer Mahmutović



Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica
Bosna i Hercegovina
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360
Fax: + 387 33 429 361
E-mail:

ODBOR ZA REVIZIJU JP „ILIDŽA“ D.O.O.

Broj: 03-45-663-1/23

Hrasnica, 03.05.2023. godine

Na osnovu člana 46. Statuta JP „Ilidža“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 26/22), te Finansijskih izvještaja JP „Ilidža“ d.o.o., za period od 01.01.2023. – 31.12.2022. godine, Odbor za reviziju JP „Ilidža“ d.o.o., na svojoj 30. (tridesetoj) redovnoj sjednici, održanoj dana 03.05.2023. godine, izražava sljedeće

MIŠLJENJE

Godišnji obračun JP „Ilidža“ d.o.o., za period od 01.01. – 31.12.2022. godine, je stavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima (IAS), te Međunarodnim standardima finansijskog izvještaja (IFRS), kao i ostalim zakonskim, podzakonskim i profesionalnim regulativama.

Prema ocjeni i mišljenju Odbora za reviziju, Godišnji obračun za period 01.01. – 31.12.2022. godine, sadrži sve propisane dijelove, koji istinito i objektivno pokazuju finansijsko stanje JP „Ilidža“ d.o.o. u 2022. godini.

OBRAZLOŽENJE

Na osnovu uvida u Godišnji obračun JP „Ilidža“ d.o.o., za period od 01.01. – 31.12. 2022. godine, Odbor za reviziju smatra da ima dovoljno osnova da izrazi mišljenje, da je isti sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Standardima finansijskog izvještavanja koji se primjenjuje u FBiH, te važećim obrascima koje je propisalo Ministarstvo finansija.

Odbor za reviziju je izvršio uvid u elemente Godišnjeg obračuna JP „Ilidža“ d.o.o., za period 01.01. – 31.12.2022. godine, uz napomenu da je odgovornost Odbora za reviziju da izrazi mišljenje o Godišnjem obračunu na osnovu uvida u isti, a Uprava društva je odgovorna za izradu i fer prezentiranje Godišnjeg obračuna u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Dostaviti:

1 x članovi

1 x Nadzorni odbor

1 x a/a

JP „Ilidža“ d.o.o.
predsjednica Odbora za reviziju
Lejla Hasić

**JAVNO PREDUZEĆE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI OD JAVNOG
INTERESA OPĆINE ILIDŽA „ILIDŽA“ D.O.O.**

IZVJEŠTAJ

O RADU SKUPŠTINE JP „ILIDŽA“ D.O.O. ZA 2022. GODINU

JANUAR 2023. GODINA

Skupština Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“ d.o.o., na svojoj 21. (dvadesetprvoj) redovnoj sjednici, održanoj dana 19.01.2023. godine, sačinila i podnosi Općinskom vijeću Općine Ilidža, slijedeći

IZVJEŠTAJ O RADU SKUPŠTINE JP „ILIDŽA“ D.O.O. ZA 2022. GODINU

Skupština Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“ d.o.o., (u daljem tekstu: JP „Ilidža“ d.o.o.) u 2022. godini svoju funkciju u JP „Ilidža“ d.o.o., obavljala je u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima Federacije Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim normativnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

I NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE PREDUZEĆA

Nadležnosti, djelokrug rada i obim ovlaštenja Skupštine preduzeća utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim normativnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

Skupština preduzeća u okviru svojih ovlaštenja, između ostalog nadležna je i za:

- Donošenje Statuta , izmjena i dopuna Statuta uz suglasnost Općinskog vijeća
- Donosi Etički kodeks Preduzeća na prijedlog Nadzornog odbora
- Donosi Poslovnik o radu Skupštine
- Odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- Usvaja Godišnji izvještaj preduzeća, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, izvještaj Nadzornog odbora i Odbora za reviziju
- Odlučuje o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka
- Odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora
- Imenuje članove Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora
- Odlučuje o razrješenju članova Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora
- Odlučuje o naknadama članova Nadzornog odbora i Odbora za reviziju
- Odobrava plan poslovanja odnosno odobrava revidirani plan poslovanja
- Usvaja Program rada koji upućuje na suglasnost Općinskom vijeću
- Odlučuje o drugim pitanjima, bitnim za poslovanje Preduzeća, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim Preduzećima.

Izvršavajući svoje nadležnosti Skupština JP „Ilidža“ d.o.o., je u toku 2022. godine, održala ukupno 20. (dvadeset) sjednica.

Na svojim sjednicama Skupština je donosila zaključke, odluke, te razmatrala prijedloge i inicijative Uprave i Nadzornog odbora. Između ostalog Skupština je donijela/ usvojila slijedeće akte:

- Odluku kojom je usvojen Izvještaj o radu JP „Ilidža“ d.o.o., za 2021. godinu
- Odluku o raspodjeli dobiti JP „Ilidža“ d.o.o., za poslovni 2021. godinu
- Plan poslovanja JP „Ilidža“ d.o.o., za period 2021 – 2023 godine
- Program rada JP „Ilidža“ d.o.o., za 2022. godinu

- Usvajanje Statuta JP „Ilidža“ d.o.o.
- I dr.

II CILJEVI SKUPŠTINE PREDUZEĆA

Ciljevi Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o., u proteklom periodu bili su usmjereni ka:

- Uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o.
- Izradi svih akata i izvještaj u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Standardima finansijskog poslovanja koji se primjenjuje u FBiH
- Nadziranju poslovanja preduzeća, kao i rada Nadzornog odbora i Odbora za reviziju
- Organiziranju izrade vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa važećim zakonima o računovodstvu i reviziji iz kojih je vidljiv finansijski položaj javnog javnog preduzeća
- I drugim ciljevima koji su usmjereni ka unapređenju poslovanja preduzeća

III SARADNJA SKUPŠTINE I DRUGIH ORGANA PREDUZEĆA


Saradnja Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o., sa Nadzornim odborom , Upravom preduzeća i Odborom za reviziju je bili kontinuirana i odvijala se bez smetnji u cilju uspješnog funkcionisanja preduzeća.

Skupština preduzeća, Nadzorni odbor, Uprava preduzeća i Odbor za reviziju su poduzimali zajedničke aktivnosti u cilju realizacije što boljih poslovnih rezultata, kao i povećanja rezultata rada.

Aktivnosti Skupštine preduzeća u narednoj godini će biti nastavljena u pravcu nastanka započetih aktivnosti i realizacije ciljeva sadržanih u trogodišnjem planu poslovanja, kako bi u predstojećem periodu JP „Ilidža“ d.o.o. i dalje poslovalo uspješno, te imalo što kvalitetnije usluge.

Broj: 01-45-51/23
Hrasnica, 19.01.2023. godine

JP „Ilidža“ d.o.o.
predsjednik skupštine
Amer Mahmutović



JAVNO PREDUZEĆE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI OD JAVNOG
INTERESA OPĆINE ILIDŽA "ILIDŽA" D.O.O.

IZVJEŠTAJ
O RADU NADZORNOG ODBORA JP "ILIDŽA" D.O.O.
ZA 2022. GODINU

I Z V J E Š T A J

O RADU NADZORNOG ODBORA JP "ILIDŽA" D.O.O. ZA 2022. GODINU

Nadzorni odbor Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA" (u daljem tekstu JP „Ilidža“ d.o.o.) u 2022. godini svoju funkciju obavljao je u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim relevantnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

I NADLEŽNOSTI NADZORNOG ODBORA

Nadležnosti, djelokrug rada i obim ovlaštenja Nadzornog odbora utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Odlukom o osnivanju, Statutom JP "Ilidža" d.o.o i ostalim relevantnim propisima i Općim aktima.

Nadzorni odbor u okviru svojih ovlaštenja, između ostalog, nadležan je da:

- Predlaže Skupštini donošenje Statuta, kao i njegovih izmjena i dopuna;
- Priprema Poslovnike i druge Opšte akte i predlaže ih Skupštini;
- Imenuje i razrješava članove Uprave;
- Predlaže Skupštini kandidate Odbora za reviziju;
- Razmatra i nadzire postupke javnih nabavki i ocjenjuje njegovu usklađenost sa pravnim propisom u oblasti javne nabavke;
- Donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora;
- Predlaže Skupštini način raspodjele dobiti;
- Daje upute direktoru za provedbu preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima;
- Utvrđuje cijenu pratećih usluga koje Preduzeće obavlja;
- Podnosi Skupštini Godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća sa finansijskim izvještajem, koji obavezno uključuje Izvještaj revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- i druge poslove utvrđene Zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom JP „Ilidža“ d.o.o.

Nadzorni odbor u 2022. godini održao je ukupno 17 redovnih i 1 on line sjednicu. U tom periodu, na svojim sjednicama Nadzorni odbor je, između ostalog, donosio zaključke, prijedloge i odluke, i to:

- Odluka kojom je usvojen Izvještaj Uprave JP „Ilidža“ d.o.o. o poslovanju sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha za 2021. godinu;
- U formi prijedloga podnio na usvajanje Skupštini preduzeća Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o. za 2021. godinu, sa finansijskim izvještajem, koji uključuje Izvještaj revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- Odluka o produženju mandata direktora Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ d.o.o.;
- Odluka o produženju mandata v.d. izvršnog direktora Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ d.o.o.;
- U formi prijedloga podnio na usvajanje Skupštini preduzeća Plan poslovanja JP „Ilidža“ d.o.o. za period 2022 - 2024. godine;
- U formi prijedloga podnio Skupštini preduzeća izmjene i dopune Programa rada JP „Ilidža“ d.o.o. za 2022. godinu;

- U formi prijedloga podnio prijedloga Odluke o odobravanju nabavke ledenog tobogana za potrebe JP „Iliđža“ d.o.o.;
- U formi prijedloga podnio Skupštini preduzeća Program rada JP „Iliđža“ d.o.o. za 2023. godinu;
- Saglasnost v.d. direktora JP „Iliđža“ d.o.o. za raspisivanje konkursa za prijem radnika u radni odnos
- Vršio nadzor nad provođenjem javnih nabavki u JP „Iliđža“ d.o.o. u 2022. godini;
- i dr.
- Donošenje Odluke o visini plate članovima Uprave JP „Iliđža“ d.o.o.
- Prijedlog izmjene i dopune Etičkog kodeksa
- Razmatranje Poslovnika o radu Uprave
- Usvajanje Pravilnika o kancelarijskom i arhivskom poslovanju u JP „Iliđža“ d.o.o.
- Usvajanje Pravilnika o internom prijavljivanju korupcije u JP „Iliđža“ d.o.o.
- Usvajanje Pravilnika o organizaciji i radu Zimske službe JP „Iliđža“ d.o.o.
- Razmatranje Pravilnika o javnim nabavkama u JP „Iliđža“ d.o.o.
- Usvajanje Pravilnika o radu ledene plohe i ledenog tobogana

II CILJEVI NADZORNOG ODBORA

Ciljevi Nadzornog odbora u proteklom periodu bili su usmjereni ka:

- Uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju preduzeća;
- Zakonitom provođenju postupaka javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;
- Izradi svih akata i izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Standardima finansijskog poslovanja koji se primjenjuju u Federaciji BiH.
- Nadzoru Uprave preduzeća i davanju istoj uputa ka uspješnom izvršavanju Plana poslovanja u 2022. godini;
- Organiziranju izrade vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa važećim zakonima o računovodstvu i reviziji iz kojih je vidljiv finansijski položaj preduzeća;
- Nadzoru Uprave u primjeni preporuka datih od Odbora za reviziju u utvrđenim vremenskim rokovima;
- I drugim ciljevima koji su usmjereni ka unapređenju poslovanja preduzeća.

III SARADNJA NADZORNOG ODBORA I DRUGIH ORGANA PREDUZEĆA

Saradnja Nadzornog odbora sa Upravom preduzeća, Odborom za reviziju i Skupštinom preduzeća je bila kontinuirana i odvijala se bez smetnji u cilju uspješnog funkcionisanja Preduzeća.

Nadzorni odbor, Uprava Preduzeća, Odbor za reviziju i Skupština preduzeća su poduzimali zajedničke aktivnosti u cilju realizacije što boljih poslovnih rezultata, kao i povećanja rezultata rada.

Predsjednik Nadzornog odbora
Amar Kečo



**JAVNO PREDUZEĆE ZA OBAVALJENJE KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI POD JAVNOG
INTERESA OPĆINE ILIDŽA „ILIDŽA“ D.O.O.**

IZVJEŠTAJ

O RADU ODBORA ZA REVIZIJU JP „Ilidža“ d.o.o., za 2022. GODINU

FEBRUAR 2023. GODINA

Na osnovu člana 46. Statuta Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“, Odbor za reviziju je na 27. (dvadesetsedmoj) sjednici, održanoj 17.01.2023. godine, sačinio i podnosi

IZVJEŠTAJ

O RADU ODBORA ZA REVIZIJU JP „ILIDŽA“ D.O.O. ZA 2022. GODINU

Odbor za reviziju Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“ D.O.O., u 2022. godini, svoju funkciju u ovom preduzeću obavljalo je u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

I NADLEŽNOSTI ODBORA ZA REVIZIJU

Nadležnosti, djelokrug rada i obim ovlaštenja Odbora utvrđena su Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

Odbor za reviziju u okviru svojih ovlaštenja: zauzima stavove, daje mišljenje, preporuke, donosi odluke, zaključke, te razmatra dokumentaciju o javnim nabavkama.

Odbor za reviziju dužan je:

- Imenovati vanjskog revizora
- Razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koja će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana
- Osigurati da interne kontrole u preduzeću budu adekvatne i funkcioniraju kako je predviđeno
- Dati mišljenje Nadzornom odboru o finansijskim izvještajima na polugodišnjim i godišnjem nivou
- Dati mišljenje Nadzornom odboru, na prijedlog Uprave, o načinu raspodjele dobiti, odnosno pokrića gubitka
- Dati preporuke Upravi o uočenim nepravilnostima
- Podnosi Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim aktivnostima
- Obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom

Izvršavajući svoje dužnosti, Odbor za reviziju je u toku 2022. godine održao ukupno 11 redovnih sjednica.

Na održanim sjednicama Odbor za reviziju je:

- Pregledao poslovnu dokumentaciju, poslovne knjige, knjiženja
- Dao preporuku za sastavljanje polugodišnjeg izvještaja
- Razmatrao polugodišnji izvještaj za period 01.01. – 31.06.2022. godine
- Kontrolisao finansijske izvještaje za 2022. godinu

- Dao smjenice za izradu godišnjeg izvještaja
- Pregledao dokumentaciju u vezi sa javnim nabavkama
- O svom radu mjesečno u formi izvještaja izvještavao Nadzorni odbor

U toku 2022. godine Odbor za reviziju je osvojio određeni broj Odluka, informacija, izvještaja i mišljenja:

- Odluka o izboru i imenovanju vanjskog revizora
- Razmatrali finansijske izvještaje o poslovanju za period 01.01. do 31.12.2021. godine i dali mišljenje Nadzornom odboru na navedeni izvještaj kao i na prijedlog uprave društva na odluku o raspodjeli dobiti za 2021. godinu
- Mišljenje na polugodišnji izvještaj za period od 01.01. – 31.06.2022. godine
- Zaključak u vezi sa Programom rada za 2022.
- Zaključak u vezi sa izmjenama Programa rada za 2022
- Zaključak u vezi sa Planom poslovanja za period 2022. – 2024.godine i sl.

II CILJEVI ODBORA ZA REVIZIJU

Ciljevi Odbora za reviziju u proteklom periodu bili su usmjereni ka:

- Uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju Preduzeća
- Zakonitom provođenju procesa nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama
- Izrada svih akata i izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i standardima finansijskog poslovanja koji se primjenjuju u FBiH
- Uspješnom izvršavanju plana poslovanja u 2022. godini uz poseban akcenat na ostvarenje planiranog prihoda i realizacija koje su sadržane u planu investicija za 2022. godinu.

III SARADNJA ODBORA ZA REVIZIJU UPRAVE PREDUZEĆA

Saradnja Odbora za reviziju i uprave preduzeća je bila kontinuirana i odvijala se bez smetnji u cilju uspješnog funkcionisanja Preduzeća.

Odbor za reviziju i Uprava Preduzeća su preduzimali zajedničke aktivnosti u cilju realizacije što boljih poslovnih rezultata i povećanja dobiti.

Aktivnosti Odbora za reviziju u narednoj godini će biti nastavljene u pravcu nastanka započetih aktivnosti i realizaciji ciljeva sadržanih u Planu poslovanja za period 2022 – 2024. godine, kako bi u predstojećem periodu JP „Iliđa“ d.o.o. i dalje uspješno poslovalo

Broj: 03-45-44/23

Hrasnica, 17.01.2022.godine

predsjednica Odbora za reviziju





Broj: M- 59/23
Ilidža, 18.05.2023. god.

JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža
Ul. Trg branilaca Hrasnice bb
HRASNICA

Predmet: Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ za 2022. godinu,

Na osnovu vašeg akta, broj: 01-45-764/23 od 16.05.2023. godine dostavljenog Pravobranilaštvu Općine Ilidža 18.05.2023. godine, radi davanja mišljenja na Godišnji Izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o. za 2022. godinu, Pravobranilaštvo se izjašnjava:

Godišnji Izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ nije dokument na koji Pravobranilaštvo u skladu sa Zakonom o pravobranilaštvu («Sl. novine Kantona Sarajevo», broj: 33/08, 7/12, 44/16 i 45/21) i Odlukom o Pravobranilaštvu daje pravno mišljenje.

S poštovanjem,





Broj: 12-sl 547 /23
Ilidža, 29.05.2023.godine

JP Ilidža d.o.o.
Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica

JP "ILIDŽA" d.o.o.
ILIDŽA
Broj: 05-403/23
Datum: 05.05.2023 god

PREDMET: Izjašnjenje na Godišnji izvještaj o poslovanju JP Ilidža doo za 2022. godinu;-

Poštovani,
dana 19.05.2023. godine smo zaprimili vaš akt broj 01-45-766/23 od 16.05.2023. godine, u kojem nas obavještavate da je Odlukom i izmjenama Odluke o osnivanju Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža propisana obaveza, da se svi materijali o kojima odlučuje Općinsko Vijeće kao osnivač, upućuju Pravobranilaštvu Općine Ilidža i nadležnim službama.

U skladu sa prethodno navedenim od ove Službe ste tražili mišljenje na Godišnji izvještaj o poslovanju JP Ilidža d.o.o., za 2022. godinu, koji sadrži:

- Finansijski izvještaj
- Izvještaj nezavisnog revizora
- Izvještaj o radu Skupštine
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju
- Mišljenje Odbora za reviziju na Godišnji obračun JP Ilidža doo za 2022. godinu
- Odluka o raspodjeli dobiti

Razmatrajući prethodno navedeni zahtjev, obavještavamo vas da Služba za komunalne poslove i infrastrukturu nije nadležna za davanje mišljenja na predmetne izvještaje.

Nadalje, uz predmetni izvještaj, dostavili ste spisak realizovanih aktivnosti u 2022. godini, a koji se odnose na usluge iz usvojenog Programa rada za 2022. godinu. Analizom dostavljenih realizovanih aktivnosti, a za koje su od strane ove Službe izdati radni nalozi, konstatujemo da nemamo primjedbi na iste.

S poštovanjem,

Po ovlaštenju Općinskog načelnika
Stručni savjetnik

Izradio/la: El

Kontrolisao/la: f n.

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. Službi
3. a/a.





Broj: 19-11-interno-120/23
Ilidža, 24.05.2023.godine

JP "ILIDŽA"
Ul. Trg branilaca Hrasnice bb
HRASNICA

PREDMET: Mišljenje, dostavlja se

Poštovani,

Vašim aktom broj: 01-45-763/23 od 16.05.2023. godine ste dostavili Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" d.o.o. za 2022. godinu na mišljenje.

Služba za koordinaciju rada mjesnih zajednica daje pozitivno mišljenje na navedeni Izvještaj.

S poštovanjem,



Izradio/la: Elhimana Čolak

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. a/a.





Broj: 06-11-178/23- 42
Ilidža, 22.05.2023.g.

JAVNO PREDUZEĆE „ILIDŽA“
Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica

JP "ILIDŽA" d.o.o.
ILIDŽA
05-826123
26.05.2023.

PREDMET: Mišljenje na Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" „d.o.o. za 2022.godinu

Dopisom broj 01-45-765/23 od 16.05.2023.godine Službi za finansije dostavljen je Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" d.o.o.za 2022.godinu i to:

- Finansijski izvještaj
- Izvještaj nezavisnog revizora
- Izvještaj o radu Skupštine
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju
- Mišljenje Odbora za reviziju na Godišnji obračun JP"Ilidža" d.o.o.za 2022.g.
- Odluka o raspodjeli dobiti

U finansijskom Izvještaju o poslovanju JP "Ilidža" za 2022.godinu dat je detaljan profil preduzeća, organi koji upravljaju i rukovode Preduzećem, realizovane aktivnosti u skladu sa Programom rada za 2022.godinu iskazane količinski i finansijski, finansijsko stanje, revidirani podaci i zaključak. Iz priloženog se vidi da je Preduzeće poslovnu godinu okončalo sa pozitivnim neto poslovnim finansijskim rezultatom u iznosu od 607.600,00 KM i predstavlja neraspoređenu dobit preduzeća za 2022.g.Sastavni dio ovog Izvještaja čini Finansijski izvještaj JP "Ilidža"d.o.o., na dan 31.12.2022.zajedno sa Izvještajem nezavisnog revizora društva za reviziju i usluge "Zuko"d.o.o;

Društvo za reviziju i usluge "ZUKO" je dalo mišljenje da finansijski izvještaji JP"Ilidža" d.o.o. prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj JP"Ilidža"d.o.o.,rezultate njegovog poslovanja u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji BiH. Obzirom da je i Odbor za reviziju JP"Ilidža"d.o.o.dao ocjenu i mišljenje da Godišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022.godine istinito i objektivno prikazuju finansijsko stanje JP"Ilidža" smatramo da preduzeće treba nastaviti stabilno i pozitivno poslovanje. Iz priloženog izvještaja se može vidjeti da postoji kontinuirana saradnja između organa koji upravljaju i rukovode Preduzećem,te u narednom periodu nastaviti uspješno poslovanje i realizaciju projekata za dobrobit svih građana općine Ilidža.

Ponovo skrećemo pažnju da akumuliranu dobit koju je JP"Ilidža" d.o.o.ostvarilo u toku svog poslovanja u ukupnom iznosu od 2.089.766,00 KM treba rasporediti i ulagati u razvoj preduzeća.

S poštovanjem,

Izradila: Nermina Udvinčić

DOSTAVLJENO:

- 1x Naslovu
- 1x Evidencija
- 1x a/a

PO OVLASTENJU OPĆINSKOG NAČELNIKA
POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA
SLUŽBA ZA FINANSIJE





Broj: 19-interno-196/23
Ilidža, 18.09.2023.godine

JP "ILIDŽA"
Ul. Trg branilaca Hrasnice bb
H R A S N I C A

PREDMET: Mišljenje, dostavlja se


Poštovani,

Vašim aktom broj: 01-45-1318/23 od 14.09.2023. godine ste dostavili izmjene i dopune Programa rada JP "Ilidža" d.o.o. za 2023. godinu na mišljenje.

Imajući u vidu sve aktivnosti koje provodite na području općine Ilidža je u skladu sa Vašim Programom što je prepoznatljivo i vidljivo na samom terenu.

Služba za koordinaciju rada mjesnih zajednica daje pozitivno mišljenje na sve aktivnosti koje obavljete u svom djelokrugu rada.

S poštovanjem,


PO OVLAŠTENJU
OPĆINSKOG NAČELNIKA
POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA
Enes Ćarbo

Izradio/la: Elhimana Čolak _____

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. a/a.





Broj: 12-sl. 830 /23
Datum: 26.09.2023. godina

JP „ILIDŽA“ d.o.o. ILIDŽA
Trg branilaca Hrasnice bb
71000 ILIDŽA

PREDMET: Dostava mišljenja na Izmjene i dopune Programa rada JP „ILIDŽA“ za 2023. godinu

Veza: Akt broj: 01-45-1319/23 od 14.09.2023. godine

Poštovani,

Vezano za dostavljene Izmjene i dopune Programa rada JP „ILIDŽA“ za 2023. godinu, dajemo slijedeće mišljenje i to:

Izmjene i dopune Programa rada JP „ILIDŽA“ za 2023. godinu je usaglašen sa aktivnostima Službe za komunalne poslove i infrastrukturu a shodno planiranim sredstvima.

Napominjemo da za sve navedene stavke i radove u Programa rada postoji opravdana potreba ali obim (količina) istih može biti definisana isključivo na osnovu odobrenih sredstava u Rebalansu Budžetu Općine Ilidža za 2023. godinu.

S poštovanjem!

Izradio i kontrolisao:
Babaić Nazif, dipl.ing.arh.

DOSTAVLJENO:

- 1 x Naslov
- 1 x Stručna služba - Kabinet općinskog načelnika
- 1 x Općinsko vijeće
- 1 x Služba za finansije
- 1 x a/a

Po ovlaštenju općinskog načelnika
Stručni savjetnik

Lamija Hajilović, MA – dipl.ing.arh.





Broj: 11-11-interno78 /23
Ilidža, 25.09.2023.god.

JP ILIDŽA d.o.o.
Ulica: Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica
Sarajevo

Predmet: Dostava mišljenja na Izmjene i dopune program rada JP „Ilidža“ d.o.o., za 2023. godinu

Veza Vaš Dopis broj: 01-45-1320/23 od 14.09.2023.godine

Poštovani,

Vezano za dostavljene Izmjene i dopune program rada JP „Ilidža“ d.o.o., za 2023. godinu, dajemo sljedeće mišljenje:

Izmjene i dopune program rada JP „Ilidža“ d.o.o., za 2023. godinu su usaglašene sa planiranim sredstvima za Budžetsku 2023.godinu.

S poštovanjem,

DOSTAVLJENO:

- 1) Naslovu
- 2) a/a



GLAVNI OPĆINSKI INSPEKTOR

Amra Peljto, dipl.ing.arh.





Broj: 06-11-178/23- 73
Ilidža, 25.09.2023. godine.

JAVNO PREDUZEĆE „ILIDŽA“
Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica

PREDMET: Mišljenje na Izmjene i dopune programa rada JP „Ilidža“ d.o.o. za 2023. godinu, *dostavlja se*

Poštovani,

Vežano za Vaš akt broj 01-45-1317/23 od 14.09.2023. godine nemamo primjedbi na Izmjene i dopune programa rada JP „Ilidža“ d.o.o. za 2023. godinu obzirom da su urađene prema zahtjevima nadležnih službi Općine Ilidža. Izmjenama i dopunama Budžeta Općine Ilidža za 2023. godinu korigovane su određene rashodovne stavke, a za ukupne programske aktivnosti koje će se realizovati do kraja 2023. godine predložena su sredstva u ukupnom iznosu od **4.978.816,00 KM**.

S poštovanjem,

Izradila: Nermina Udvinčić

Dostavljeno:

- 1x Naslovu
- 1x Služba za komunalne poslove i infrastrukturu
- 1x Evidencija
- 1x a/a



Benjamin Mesak, dipl. ecc. //